



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME**



**İHALENİN KONUSU VE ŞEKLİ**

**Madde 1** – Ankara İli, Yenimahalle İlçesi, Gazi Mah. 5765 ada, 5 nolu parselinde kayıtlı 345,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz üzerine konut inşaatı yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin hazırlanarak ilgili Kurum ve/veya kuruluşlardan onaylanması ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.

İSTEKLİLER ihale dosyalarını, “Ataç-1 Sokak No: 32 Yenişehir/ANKARA” adresinde bulunan Türk Kızılayı Genel Müdürlüğü Yapı Teknik ve Proje Yönetimi Müdürlüğünde, “Ahmediye Mahallesi Halk Cad. Esvaççı Sokak No:8 Üsküdar/İSTANBUL” adresinde bulunan Türk Kızılayı İstanbul Müdürlüğünde inceleyebileceklerdir.

İSTEKLİLER ihale konusu işle ilgili sorularını, Türk Kızılayı Genel Müdürlüğü Yapı Teknik ve Proje Yönetimi Müdürlüğü (Ataç-1 Sokak No 32 Yenişehir/ANKARA) adresine veya 0 312 430 23 00 / **1440-1444** nolu telefonlara iletebileceklerdir.

**İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI**

**Madde 2** İhaleye katılmak isteyenlerden aşağıdaki şartlar aranır.

- A. Türkiye’deki tebligat adresi (Telefon, faks vs.)
- B. Ticaret ve Sanayi Odası Belgesi (**2017 yılı** içinde alınmış)
  - a) Gerçek kişi olması halinde, ilgisine göre Ticaret ve Sanayi Odası veya Esnaf ve Sanatkarlar siciline kayıtlı olduğunu gösterir belge,
  - b) Tüzel kişi olması halinde, Tüzel kişiliğin siciline kayıtlı olduğu Ticaret ve Sanayi Odasından veya idari merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden veya benzeri bir makamdan **2017 yılı** içinde alınmış tescil belgesi,
- C. İmza sirküleri
  - a) Gerçek kişi olması halinde noter tasdikli imza sirküleri,
  - b) Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
- D. İstekliler adına vekaleten iştirak ediliyor ise istekli adına teklifte bulunacak kimselerin vekaletnameleri ile vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri/imza beyannamesi vermesi,
- E. Diğer Belgeler
  - a) Ticaret Sicil Gazetesi (Firmanın kuruluşuna, tesciline, faaliyet alanına, ortaklıklarına vb. bilgilerine ilişkin son durumunu gösterir)
  - b) **İdari, Teknik, Mali Şartnamelerin ve eklerinin okunup incelendiği, bütün hükümlerinin kabul edildiği anlamını taşımak üzere kaşeli ve imzalı İdari Şartname ve İhale Dokümanları,**
  - c) **Şartname Alındı Makbuzu**
  - d) **Vergi Levhası fotokopisi**
  - e) **Firmanın, Kamu ihalelerinden yasaklı olmadığını içeren ve ekte yer alan taahhütname (Firma yetkilisi tarafından kaşelenerek imzalanmış olarak)**
- F. Bu Şartnamenin 6/C maddesinde yazılı miktarda geçici teminat vermesi,
- G. İhale Teknik Şartnamesi Madde-3’te yazılı esaslara göre hazırlayacağı teklifini vermesi,
- H. İhale Teknik Şartnamesi Madde-4’de istenen belgeler,
- İ. İhale Mali Şartnamede istenilen belgeler,
  - **İhaleye katılan Firma temsilcisi, yetki belgesi, nüfus cüzdanı (kimlik belgesi) ve firma kaşesini yanında bulunduracaktır. Yetki belgesi noter tasdikli değilse firma yetkilisinin imza sirküleri ile birlikte ibraz edilecektir.**



TÜRK KIZILAYI

1868

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME



• İHALEYE KATILAN YETKİLİ KİŞİ NOTER ONAYLI İMZA BEYANNAMESİ VEYA İMZA SİRKÜLERİ DE BERABER GETİRECEKTİR.

İHALEYE KATILIM İÇİN İSTENEN BELGELERİN ŞARTNAMEDEKİ SIRAYA GÖRE DÜZENLENMELERİ VE ASIL VEYA NOTER TASDİKLİ SURETİ OLMASI GEREKMEKTEDİR.

ORTAK GİRİŞİM İŞ ORTAKLIĞI KABUL EDİLMEMEYECEKTİR.

İHALELERE KATILAMAYACAK OLANLAR

**Madde 3** - Aşağıda a, b, c ve d maddesinde sayılan gerçek veya tüzel kişiler, pay oranına bakılmaksızın tüzel kişilerin ortakları (tüzel kişilerin ortağı olan tüzel kişiler hariç), kendi adına, vekaleten veya temsilen başkaları adına Kuruluşun ihalelerine doğrudan doğruya veya dolaylı olarak, yasaklılık süresi sonuna kadar katılamazlar. (Son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi ibrazından istekli sorumludur.)

- Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile bunların anne, baba, eş, çocukları ve kardeşleri,
- Türk Kızılayı çalışanları ve bunların anne, baba, eş, çocukları ve kardeşleri,
- İşbu şartnamenin 13. ve 14. maddelerinde söz edilenlerden, GMYK tarafından karara bağlanarak Türk Kızılayı ihalelerine katılımı yasaklananlar,
- İşbu şartnamenin 13. ve 14. maddelerinde belirtilen hususlardan dolayı; Türk Kızılayı veya Türk Kızılayı mensupları ve çalışanları ile hukuki ihtilafı olanlar (hukuki ihtilafın neticelenmesini beklemeye gerek görülmemesinin) **bir yıl** süre ile ihalelere katılamazlar. Türk Kızılayı ile ticari ilişkiye giremezler.
- Kamu ihalelerinden yasaklı olanlar yasaklılık süresince Türk Kızılayı ihalelerine katılamazlar.
- Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile Türk Kızılayı personeli ve bunların bakmakla yükümlü oldukları kimseler, Türk Kızılayı'nın gayrimenkullerinden kiracı olarak yararlanamaz, bunları satın alamaz.
- Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile Türk Kızılayı personeli ve bunların bakmakla yükümlü oldukları kimseler, Kuruluşun İktisadi İşletmeleri ile hiçbir şekilde ticari ilişkide bulunamazlar.

Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan isteklilerin teminatları gelir kaydedilir ve bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa iptal edilerek geçici teminatı gelir kaydedilir; sözleşme yapılmışsa ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

İHALE DOSYASININ HAZIRLANMASI

**Madde 4-** İhale dosyaları, aşağıda belirtilen belgeleri içerecek şekilde hazırlanacaktır.

**4.1.** "1" Numaralı zarfın içerisine idari şartname Madde 2/ A-E bentlerinde (E dahil) ve Madde 2/İ'de istenen belgeler konacak, zarf kapatılacak ve kapalı zarfın üzerine "**İhale İdari ve Mali Belgeleri**" ibaresi yazılacaktır.

<b>FİRMA ADI VE ADRESİ</b>	<b>1 NOLU ZARF</b>
<b>ANKARA YENİMAHALLE GAZİ MAH. KONUT ROJE İHALESİ "İHALE İDARİ VE MALİ BELGELERİ" ZARFI</b>	
	<b>TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İhale Kurulu Başkanlığına ANKARA</b>



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME**



4.2. “2” Numaralı zarfın içerisine; **İDARİ ŞARTNAME MADDE 2/F’DE İSTENEN TEMİNAT MEKTUBU** AYRI BİR ZARFIN İÇİNE KONULUP ÜZERİNE “TEMİNAT MEKTUBU ZARFI” İBARESİ YAZILACAK, **MADDE 2/G’de İSTENEN TEKLİF MEKTUBU** AYRI BİR ZARFIN İÇİNE KONULUP ÜZERİNE “TEKLİF MEKTUBU ZARFI” İBARESİ YAZILACAK VE TEKLİF MEKTUBU ZARFI, TEMİNAT MEKTUBU ZARFI **TEK BÜYÜK BİR ZARFIN İÇİNE KONULARAK ZARFIN ÜZERİNE “TEKLİF VE TEMİNAT MEKTUBU “ İBARESİ YAZILACAKTIR.**

**FİRMA ADI VE ADRESİ**

**2 NOLU ZARF**

**ANKARA YENİMAHALLE GAZİ MAH.  
KONUT ROJE İHALESİ  
“TEKLİF ve TEMİNAT MEKTUBU” ZARFI**

**TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İhale Kurulu Başkanlığına  
ANKARA**

4.3. “3” Numaralı zarfın içerisine idari şartname **madde 2/H’de** istenen belgeler konacak, zarf kapatılacak ve kapalı zarfın üzerine “**İhale Teknik Belgeleri**” ibaresi yazılacaktır.

**FİRMA ADI VE ADRESİ**

**3 NOLU ZARF**

**ANKARA YENİMAHALLE GAZİ MAH.  
KONUT PROJE İHALESİ  
“İHALE TEKNİK BELGELERİ” ZARFI**

**TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İhale Kurulu Başkanlığına  
ANKARA**

4.1, 4.2 ve 4.3 maddelerine göre hazırlanan 3 zarf, **12.09.2017 günü saat 10:00’a** kadar Ataç-1 Sokak No:32 Yenışehir/Ankara adresindeki Türk Kızılayı Yönetim Destek Hizmetleri Bölüm Müdürlüğü/Evrak Servisine ulaşacak şekilde verilecek/gönderilecek ve **3 ayrı evrak numarası** alınacaktır. Postada meydana gelen gecikmelerin sorumluluğu firmaya aittir. Son teklif verme saatinden sonra (**12.09.2017 saat:10:00**), **aynı gün mesai saati içerisinde gelen ihale dosyalarını değerlendirmeye alıp almamaya İhale Kurulu yetkilidir.**

4.4. Türk Kızılayı, gerekli gördüğü takdirde bir duyuru ile son teklif verme tarihini (**12.09.2017 saat:10:00**) ileri bir tarihe erteleyebilir. Bu durumda, Türk Kızılayı ve teklif sahibinin daha önce belirtilen teklif verme tarihine kadarki tüm hak ve yükümlülükleri yeni belirlenen başvuru tarihine kadar geçerli kalır.

**4.5 İDARİ ŞARTNAMESİNİN 4.1. 4.2. ve 4.3. MADDELERİNDE HAZIRLANIŞ ŞEKLİ AÇIKLANAN ÜÇ ADET ZARFTAN BİRİNİN EKSİK OLMASI HALİNDE FİRMA İHALE DIŞI BIRAKILACAKTIR.**

4.6 Teklif mektubunda idari şartnamelerin ve eklerinin tamamen okunup aynen kabul edildiği belirtilecek ve teklif edilen fiyat rakam ve yazı ile açık olarak yazılacaktır.

• **TEKLİFLER, İHALE TEKNİK ŞARTNAME EKİNDE YER ALAN TEKLİF MEKTUBU ÖRNEĞİNE GÖRE KDV HARİÇ TÜRK LİRASI (TL) OLARAK VERİLECEKTİR.**



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME**



- **KİSMİ TEKLİFLER KABUL EDİLMEMEYECİTİR.**
- **ALTERNATİF TEKLİFLER KABUL EDİLMEMEYECİTİR.**
- **ŞARTLI TEKLİF KABUL EDİLMEMEYECİTİR.**

4.7. İhale Kurulu, rakam ve yazıyla belirtilen teklif fiyatında farklılık bulunması halinde, yazı ile belirtilen teklif tutarını dikkate alır. Esasa etki etmeyen diğer şekli unsurlardaki noksanlıklar istekliye tamamlattırılarak teklif değerlendirmeye alınır.

**TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ**

**Madde 5 –** Teklifler, teklif mektuplarının açıldığı günden itibaren asgari **120** takvim günü geçerli olacaktır. **İhaleyi kazanan istekli ile yapılacak sözleşme neticesinde tekliflerin geçerlilik süresi olarak sözleşme süresi esas alınacaktır.** Bazı istisnai durumlarda Türk Kızılayı, teklif sahiplerinden tekliflerinin geçerlilik süresini belirli bir süre için uzatmalarını isteyebilir. Türk Kızılayı'nın uzatma isteği ve teklif sahibinin buna yanıtı posta veya faks ile olacaktır. Teklif sahibi, Türk Kızılayı tarafından talep edilen uzatma isteğini kabul etmezse bu durumu yazılı olarak teklif geçerlilik süresinin bitiminden önce olmak kaydıyla Türk Kızılayı'na bildirmek zorundadır. Bu durumda geçici teminatı iade edilir. Türk Kızılayı'nın uzatma isteğini kabul eden teklif sahipleri, geçici teminatın geçerlilik süresini Türk Kızılayı'nca istenen süre kadar uzatmakla yükümlüdür, ancak teklifinde herhangi bir değişiklik yapamaz.

**TEMİNATA İLİŞKİN ESASLAR**

**Madde -6**

A. Geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir.

- a) Tedavüldeki Türk parası
- b) Yürürlükteki mevzuata göre düzenlenmiş ve Türkiye'de kurulan mevduat bankalar veya katılım bankalarının geçici teminat mektupları en az 120 takvim günü süreli olacaktır. **GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUPLARININ 120 TAKVİM GÜNÜNDEN AZ OLMASI DURUMUNDA SÖZ KONUSU TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEMEYECİTİR. KESİN TEMİNATIN TEMİNAT MEKTUBU ŞEKLİNDE VERİLMESİ HALİNDE, TEMİNAT MEKTUBU MİNİMUM 11 YIL SÜRELİ OLACAKTIR.** (Yurtdışı bankalardan alınmış teminat mektuplarında Türk Bankalarının garantisi aranır.)

c) Devlet Tahvilleri ve Hazine Bonoları

d) Konvertible yabancı paralar (Amerikan Doları, Euro)

**B. Teminatların Teslim Yeri:** Bankalarca verilen teminat mektupları ve dövizler dışındaki nakit teminatlar Genel Müdürlüğümüz T.C. Ziraat Bankası Bakanlıklar / Ankara Kamu Girişimci Şubesi **TR54 0001 0025 3239 0090 2689 69** IBAN numaralı TL hesabına, döviz cinsi nakit teminatlar ise T.C. Ziraat Bankası Bakanlıklar / Ankara Kamu Girişimci Şubesi **TR27 0001 0025 3239 0090 2689 70** IBAN numaralı USD hesabına veya **TR97 0001 0025 3239 0090 2689 71** IBAN numaralı EURO hesabına yatırılır.

**C. Geçici Teminat:** Teklif sahipleri, teklifleri ile birlikte teklif ettikleri toplam fiyatın en az %3'ü nispetindeki teminatı da vereceklerdir. Teminatlar, banka teminat mektubu ise, **Türk Kızılayı Kamu İhale Kanunlarına tabii olmadığından EKTE YER ALAN GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU ÖRNEĞİNE GÖRE VERİLECEKTİR.** Teminatların %3'ten az olması durumunda teklif geçersiz sayılır.

Fiyat bakımından ilk 3 sırayı alan isteklilerin teminatları ihale kesinleşinceye kadar (sözleşme imzalanana kadar) Türk Kızılayı'nca muhafaza edilir. Bunun için hiçbir itirazda bulunulamaz. İlk üç isteklinin dışındaki isteklilerin teminatları ihaleden sonra iade edilir.



**TÜRK KIZILAYI**

1868

## **TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ ŞARTNAME**



İhale üstünde kalan isteklinin geçici teminatı ise kesin teminat verilip sözleşme imzalanması halinde iade edilir. Fiyat bakımından en avantajlı 2. ve 3. İsteklinin geçici teminatları ise sözleşme imzalandıktan sonra iade edilir.

**D. Kesin Teminat:** İhale üzerinde kalan istekliden, sözleşme davetinin istekliye yazılı olarak bildirilmesini müteakip 5 iş günü içinde ihale bedelinin %6'sına tekabül eden miktarda teminat alınır.

İstekli tarafından herhangi bir suretle sözleşme şartlarına riayet edilmediği takdirde, Türk Kızılayı protesto keşidesine ve hüküm istihsaline mahal olmaksızın akdi fesih etmeye ve teminatı irat kaydetmeye yetkilidir. Teminatın irat kaydedilmesi ile birlikte Türk Kızılayı zararları belirleninceye kadar isteklinin diğer alacaklarına da el koyar.

Taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun biçimde yerine getirdiği anlaşıldıktan sonra kesin teminat geri verilir. Türk Kızılayı'na verilen teminatlar her ne suretle olursa olsun haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **TEKLİFLERİN AÇILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ**

**Madde 7- 12.09.2017** günü saat **10:00'a** kadar firmalarca Türk Kızılayı Yönetim Destek Hizmetleri Bölüm Müdürlüğüne teslim edilen **3 adet zarftan 1 No'lu ve 3 No'lu zarflar** Kurumumuz tarafından açılacak ve incelenecektir. **1 ve 3 No'lu zarfların açılması** ve incelenmesi aşamasına firmalar iştirak etmeyecektir.

İhale giriş evrakları uygun bulunmayan firmaların **2 Nolu zarfları iade edilecek** olup, ihaleye giriş evrakları tam olan firmaların fiyat ve teminat mektuplarına ait **2 No'lu Zarfları ise, 13.09.2017 tarih saat 14:00'de firma temsilcilerinin huzurunda açılacak olup AÇIK PAZARLIK YAPILMAYACAKTIR. KAPALI TEKLİFİNDE EN UYGUN FİYATI VERMİŞ OLAN İSTEKLIYE SÖZ KONUSU İŞ İHALE EDİLECEKTİR.**

**(İHALEDE BİRDEN FAZLA AYNI TEKLİF VERİLMESİ HALİNDE AYNI TEKLİFİ VEREN KATILIMCILARDAN İŞ BİTİRMESİ EN FAZLA OLAN İSTEKLIYE İŞ İHALE EDİLECEKTİR.)**

Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve karşılaştırılmasında kendisine yardımcı olması amacıyla Türk Kızılayı, teklif sahibinden teklifi ile ilgili açıklama isteyebilir. Açıklama isteği ve cevabı posta veya faks ile olacak, ancak fiyatta veya teklifin özünde hiçbir değişiklik yapılmayacak, teklif edilmeyecek ve buna izin verilmeyecektir.

İhale Kurulu, teklif sahibi veya vekili ihalede hazır bulunmadığı takdirde, kapalı teklifinde belirttiği fiyatı son ve kesin teklif olarak kabul eder.

**(1 ve 3 no'lu zarf açıldığında ihale evrakının usulüne uygun ve yeterli olmaması durumunda, eksik evraklar tamamlanabilecek nitelikte ise isteklinin eksik evrakını tamamlamayı talep etmesi halinde, 2 No'lu zarfın açılmasına kadar geçen süre zarfında eksikliklerin tamamlattırılmasına ve teklifin açılmasına İhale Kurulu karar verecektir. İhale Kurulunun kararı doğrultusunda, ihale evrakı eksik, usulüne veya yeterli olmayan isteklilerin teklif ve teminatlarının bulunduğu kapalı zarflar ihale sonuçlandıktan sonra açılmadan iade edilecektir.)**

### **İHALEYİ KAZANANA TEBLİGAT VE SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI**

**Madde 8-** Türk Kızılayı tarafından belirlenen tekliflerin geçerlilik süresinin sona ermesinden önce, değerlendirmede uygun bulunan teklif sahibine gerekli onaylar alındıktan sonra teklifin kabul edildiği faksla tebliğ ve ardından taahhütlü mektupla teyit edilecektir.

İhaleyi alan istekli, şartnamede belirtilen esaslara göre tek nüsha olarak hazırlanan sözleşmeyi, tebliğ tarihinden itibaren **5 işgünü** içerisinde kati teminatını yatırdıktan sonra imzalar. **İsteklinin, sözleşmenin imza aşamasında ihale tarihi itibarıyla kamu ihalelerinden yasaklı olmaması**

## **TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ ŞARTNAME**

**gerekmekte olup, istekli sözleşme aşamasında bu hususla ilgili taahhütname verecektir.** Sözleşmeyi imzalamayan istekli teminatı Türk Kızılayı'nca irat kaydedilir.

Birinci uygun teklif sahibinin istenen kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda, Türk Kızılayı birinci uygun teklif sahibinin teminatını irat kaydedecek ve ikinci uygun teklif sahibini aynı şekilde sözleşmeye davet edebilecektir. İkinci uygun teklif sahibi de kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda, bu isteklinin de geçici teminatı irat kaydedilecek ve üçüncü teklif sahibini aynı şekilde sözleşmeye davet edebilecektir. Üçüncü uygun teklif sahibinin de kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda bu isteklinin de geçici teminatı irat kaydedilecektir.

### **İŞİN SÜRESİ**

**Madde 9** –Söz konusu işin süresi ihale teknik şartnamesinde belirtilmiştir.

### **FİYAT FARKI**

**Madde 10-** İstekli ihale tarihinden sonra, gerek taahhüt süresi içinde, gerekse mücbir sebeplerden dolayı uzatılan süre içinde “Taahhüdün tamamen ifasına kadar” vergilere zam yapılması veya yeni vergiler ve resimler konması, fiyatların yükselmesi, nakliye ve işçi ücretlerinin artması, kur farkı gibi sebeplere istinat ederek fiyat farkı ve sair taleplerde bulunamaz.

### **TÜRK KIZILAYININ YETKİSİ**

**Madde 11** – Türk Kızılayı Kamu İhale Kanunlarına tabi olmayıp, ihaleyi kısmen veya tamamen yapıp yapmamakta ve dilediğine yapmaktaki, ihaleyi iptal etmekte, ertelemekte, pazarlıkta uygun bedeli saptamakta tamamen serbesttir.

### **MÜTEFERRİK HÜKÜMLER**

**Madde 12** –

- a) Türk Kızılayınca gerek görüldüğünde ihale tarihinden en geç **4 İŞ GÜNÜ** öncesine kadar tüm isteklilere yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla şartname esaslarında değişiklik yapılabilir.
- b) İsteklinin gösterdiği adrese yapılacak her türlü tebligat muteber addedilecektir.
- c) İdari Şartname, İhale Dokümanları ve eklerine uygun olmayan teklif verilemeyecektir.
- d) İdari Şartname, İhale Dokümanları ve ekleri bir bütün olup, bunların arasındaki farklılıklarda Türk Kızılayı lehine olan hüküm esas alınacaktır.
- e) Türk Kızılayı dilediği takdirde verilen teklifleri müşterek muhafaza altına alıp ihaleyi erteleyebilir.
- f) Verilen teklifler hiçbir suretle geri alınmaz.
- g) **TÜRK KIZILAYI'NCA, İHALE VE SÖZLEŞME SÜRESİNCE İHALEYE KATILAN İSTEKLİLERDEN VEYA YÜKLENİCİLERDEN AYNİ VEYA NAKDİ BAĞIŞ TALEP EDİLMEYECEKTİR.**
- h) İstekliler, varsa ihaleye ait Teknik ve İdari Şartnamelere ait değişiklik taleplerini en geç ihale tarihinden **7 İŞ GÜNÜ** öncesine kadar yazılı olarak Türk Kızılayı'na bildirecek olup, bu tarihten sonra yapılacak olan başvurular dikkate alınmayacaktır.
- i) İstekliler tarafından satın alınan şartnamelerin bedeli, hiçbir suretle iade edilmez. İhalenin iptal edilerek tekrar çıkılması veya ertelenmesi halinde yeni şartname, ilk ihaleye ait şartnameyi satın alan isteklilere ücretsiz olarak verilir.



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME**



**İHALEDEN MEN EDİLME DURUMLARI**

**Madde – 13**

- a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya teşebbüs etmek,
  - b) İsteklileri tereddüte düşürmek, katılımı engellemek, anlaşma teklifinde bulunmak, anlaşarak teklif vermek veya teşvik etmek,
  - c) Rekabeti ve ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak,
  - d) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek,
  - e) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, bir istekli tarafından ihale idari ve teknik şartnamelerinde belirtilen şartlar dışında, şart ileri sürecek şekilde bir veya birden fazla teklif verilmesi halinde, İhale Kurulunun söz konusu şartı veya tekliflerden birden fazlasını geri çekme önerisini kabul etmemek,
  - f) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, ihalelerde bir gerçek veya tüzel kişiliği temsil eden yetkilinin, başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten bir başka gerçek veya tüzel kişiliği temsil etmesi ve bu anlamda birden fazla teklif vermesi,
  - g) İşbu şartnamenin 3. maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilmiş olmasına rağmen ihaleye katılmak,
  - h) Kuruluşun tüzel kişiliğine, her kademe yönetici ve çalışanlarının manevi şahsiyetine hakarete bulunmak,
  - i) İsteklilerin pazarlık süreci tamamlandıktan sonra, sözlü veya yazılı olarak daha düşük fiyat vereceğini iddia ederek ihalenin sürecini sekteye uğratmaya çalışmak,
- İhaleye fesat karıştırdığı değerlendirilen istekli veya teklif verenler veya iştirak edenler hakkında Yetkili Cumhuriyet Savcılığı'na 353 Sayılı Kanununun 235. Maddesi uyarınca suç duyurusunda bulunulur.

**İHALELERDEN YASAKLANMA DURUMLARI**

**Madde -14**

- a) Taahhüdünü yerine getirirken Kuruluşa zarar vermek, bilgi ve deneyimini Kuruluşun zararına kullanmak,
  - b) Mücbir sebepler dışında, ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek,
  - c) Üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında sözleşme yapmamak,
  - d) Kuruluşun ihalelerine ilişkin olarak, kurum ve kuruluşlara veya medya yoluyla kamuoyuna haksız ve mesnetsiz olarak yanıltıcı bilgi vermek,
  - e) Türk Kızılayı'nın tüzel kişiliğine, her kademe yönetici ve çalışanlarının manevi şahsiyetine hakarete bulunmak,
  - f) Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak,
  - g) Sözleşme sürecinde; hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla işlemlere fesat karıştırmak veya teşebbüs etmek,
- fiillerini yapanların sözleşmeleri feshedilir, teminatları irat kaydedilir, **bir yıl** süre ile ihalelere katılımları yasaklanır. Edimin ifasına fesat karıştırdığı tespit edilenler hakkında yetkili Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunulur.

**DEVİR VE TEMLİK**

**Madde 15** - Firmalar işbu şartnameden doğan sorumluluklarını Türk Kızılayı'nın yazılı muvafakatı olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devir, alacaklarını temlik ve ciro edemezler.



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME**



**İHTİLAFLARIN HALLİ**

**Madde 16** - İş bu satın alma neticesinde taraflar arasında akdedilecek sözleşmenin tatbikatından doğacak her türlü ihtilaflar öncelikle sulhen anlaşma yoluna gidilecek, ihtilafın çözülmemesi halinde hal merci Taşınmazın Bulunduğu İl Mahkemeleri Ve İcra Daireleridir.





**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME**



Tarih:  
Mektup No:

**GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU**

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Kurumunuzca ihaleye çıkarılan .....(ihale konusu) işine istekli sıfatıyla katılacak olan.....(istekli adı) nın ihale hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu geçici teminat tutarı olan ..... (Yalnız/.....) nı ..... (Banka adı) garanti ettiğinden, ihale hükümleri çerçevesinde; geçici teminatın gelir kaydedileceği hallerin ortaya çıkması halinde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçen in iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile Kurumunuz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin Kurumunuza veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi ..... (Banka adı) 'nın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve ..... (Banka adı) ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

Bu teminat mektubu ..... tarihine kadar geçerli olup, bu tarihe kadar elimize geçecek şekilde tarafınızdan yazılı tazmin talebinde bulunulmadığı takdirde hükümsüz olacaktır.

Banka Adı/Şubesi  
Yetkili İsim/İmza

**NOT:**

- 1) Yabancı bankaların veya benzeri kredi kuruluşların kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda, kontrgarantiyi veren yabancı banka veya kredi kuruluşunun ismi ve teminatın kontrgarantili olduğu belirtilecektir. Teklife esas para birimi Türk parası ise kontrgarantilere dayanılarak verilecek teminat mektupları Türk parası üzerinden düzenlenecektir.
- 2) İdari şartnamede yabancı para birimi veya yabancı para birimleri cinsinden teklife izin verilmesi durumunda; istekliler, teminat mektuplarını tekliflerine esas para birimi üzerinden düzenleyecektir.
- 3) Teminat mektubunun Türk parası dışında bir para birimi üzerinden düzenlenmesi halinde, teminat mektubunun sonuna "İşbu teminat mektubunun tazmini halinde; mektup tutarı tazmin tarihindeki T.C.M.B. Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanarak tarafınıza ödenecektir." paragrafına yer verilecektir.



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ ŞARTNAME**



**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İHALE KURULU BAŞKANLIĞI'NA**

**13.09.2017**

Türk Kızılayı tarafından yapılacak olan ANKARA İLİ, YENİMAHALLE İLÇESİ, GAZİ MAH. 5765 ADA, 5 NOLU PARSELİNDE KAYITLI 345,00 M<sup>2</sup> YÜZÖLÇÜMLÜ TAŞINMAZ ÜZERİNE KONUT İNŞAATI YAPIMI İÇİN İMAR DURUMUNA UYGUN MİMARİ, STATİK, MEKANİK, ELEKTRİK PROJELERİ, KEŞİF VE METRAJLARININ HAZIRLANARAK İLGİLİ KURUM VE/VEYA KURULUŞLARDAN ONAYLANMASI VE İHALE DOKÜMANLARININ HAZIRLANMASI ihalesi için ihale tarihi olan **13.09.2017** tarihi öncesi itibariyle Kamu ihalelerinden yasaklı olmadığımızı beyan eder, kamu ihalelerinden yasaklı olduğumuz anlaşılması durumunda firmamız tarafından verilen teminat bedelinin Kurumunuz adına irat kaydedilmesini kabul ve taahhüt ederiz.

FİRMA  
Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)  
İmza

## PROJE İŞİ İHALE TEKNİK ŞARTNAMESİ



### TANIMLAR VE KISALTMALAR:

KIZILAY : TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İSTEKLİ(LER) : İhaleye katılan gerçek kişi veya tüzel kişi  
YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan İSTEKLİ

### MADDE 1- İHALENİN KONUSU:

Ankara İli, Yenimahalle İlçesi, Gazi Mahallesi, 5765 ada, 5 nolu parselde kayıtlı 345,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz üzerine Konut inşaatı yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin hazırlanarak ilgili Kurum ve/veya kuruluşlardan onaylanması ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.

Yapı ruhsatı alınma sürecinde projelerin ilgili belediyeye onaylatılması Yüklenici'nin sorumluluğunda olup, proje onay bedelleri inşaat yapım müteahhidi tarafından karşılanacaktır.

### MADDE 2- İŞİN SÜRESİ:

İşin süresi Sözleşme Taslağı Madde-7'de belirtilmiştir.

### MADDE 3- TEKLİFLERDE UYULACAK ESASLAR:

Teklif hazırlarken, aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.

- Teklif edilen fiyat KDV hariç olacaktır.
- Teklif, götürü bedel olarak verilecektir. Her ne sebeple olursa olsun ek bir ücret veya fiyat farkı verilmeyecektir.
- Ödeme, hakediş tutarına göre kesilecek fatura ile KDV Dahil TL (TürkLirası) olarak yapılacaktır.
- Projelere ait gerekli meslek odaları, yapı denetim ön izinleri, TUS. vs.ler ile Kurum ve/veya kuruluşlardan gerekli onay ve izinlerin alınması İSTEKLİ tarafından yaptırılacak olup, bunlara ait her türlü tasdik, onay, vize ve hizmet bedelleri İSTEKLİYE aittir.

### MADDE 4- İHALEYE GİREBİLMEK İÇİN GEREKLİ TEKNİK BELGELER:

İhaleye katılmak isteyenlerden aşağıdaki şartlar aranır.

A. Kayıtlı olduğu ilgili meslek odasından ihale yapılan yıla ait olarak alınan Büro/İşyeri Tescil Belgesi (firmanın bünyesinde en az %30 oranında Mimar hissedar olacaktır).

B. İSTEKLİLER; son onbeş (15) yılda tek bir sözleşme kapsamında benzer iş olarak;

Kamuda yapılan işler için, teklif edilen bedelin %70'i oranında, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetlerine esas olan yapı sınıfı 3B ve üstü sınıfta bir yapının mimari ve mühendislik uygulama projelerini hazırladığını belgelemeleri gerekir.

Özel sektörde yapılan işler için, teklif edilen bedelin %70'i oranında, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetlerine esas olan yapı sınıfı 3B ve üstü sınıfta bir yapının mimari ve mühendislik uygulama projelerini hazırladığını belgelemeleri gerekir.

İş bitirme belgesinin özel sektörden alınması halinde, belgenin kabul edilebilmesi için o işe ait yapı ruhsatı (asıl veya noter onaylı) eklenmesi gerekmektedir.

Kamudan iş bitirme belgesi getiren ve yapı ruhsatındaki mimari proje müellifi olan

Sayfa 1 / 3  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

belge sahiplerinin ortağı bulunduğu tüzel kişilerin ihaleye girebilmesinde ve özel sektörden yapı ruhsatı getiren; tüzel kişinin en az %30 şirket hissesine sahip olması, teminat süresince (kesin hakediş onaylanana kadar) şirketteki hisse oranını muhafaza etmesi ve ortaklığın ihale tarihinden en az 2 yıl önce başlamış olması gerekmektedir.

Benzer iş bitirme belgelerinin; ihale tarihinden geriye doğru son 15 yıl içerisinde gerçekleştirilip gerçekleştirilemediği hususu iş bitirme belgelerindeki bilgilerden tespit edilir. Bu tespitin iş bitirme belgeleri üzerinden yapılamadığı durumlarda (sözleşmesi 15 yıldan önceye ait ve 15 yıl içerisinde kısmi giren işlerde) o işe ait düzenlenmiş hak ediş raporları (15 yıla kısmi giren işlerin miktarlarını gösterir hak ediş raporları) ve/veya idarece onaylı hak ediş ödeme cetveli esas alınarak 15 yıl içerisinde giren fiili iş oranları benzer iş olarak hesaplanacaktır. İş bitirme belgelerinin güncellenmesi ihalenin yapıldığı yıla ait Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Karne Katsayıları cetveline göre yapılacaktır.

İş yönetme belgesi, iş denetleme belgesi, iş durum belgesi ve diplomalar benzer iş olarak kabul edilmeyecektir.

#### **MADDE 5- İŞİN YAPILACAĞI YER VE ZEMİN DURUMUNUN TETKİKİ:**

İSTEKLİLER teklif öncesi için yapılacak yeri görececek ve gerekli incelemelerde bulunacaklardır. İSTEKLİ, işin yapılacağı yeri görmekle, işin yapılacağı yeri ve işle ilgili bütün hususları, malzeme kaynaklarını ve arazinin, zeminin durumunu, işi yapmak için gerekli mahalli şartları öğrenmiş sayılır. Bu konularda ihale dokümanında belirtilenler dışında hak talebi doğuracak bir istekte bulunamaz.

#### **MADDE 6- DİĞER HUSUSLAR**

- a) Şartlı teklifler kabul edilmeyecektir.
- b) Aksi belirtilmediği sürece gün takvim günü sayılacaktır.
- c) Ortak girişimler kabul edilmeyecektir.

#### **MADDE 7- İHALE DOKÜMANLARI:**

Bu işin ihale dokümanları aşağıda sıralanmıştır.

1. İdari Şartname ve Ekleri,
2. Proje İş İhale Teknik Şartnamesi,
3. Proje İş İhale Mali Şartnamesi,
4. Sözleşme Taslağı,
5. Proje Yapım Teknik Şartnamesi.

**EKLER:** Teklif Mektubu Örneği

ÖRNEK

PROJE İŞLERİ GÖTÜRÜ BEDEL  
TEKLİF MEKTUBU



TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜK MERKEZ  
İHALE KURUL BAŞKANLIĞINA  
ANKARA

...../...../.....

TÜRK KIZILAYI tarafından ..../.../..... günü ihalesi yapılacak olan ..... işine ait ihale dokümanını tamamen okuduk, inceledik ve aynen kabul ettik. İşin yapılacağı yerleri ve çevresini gördük, mahallin özelliklerini ve zemin şartlarını tetkik ettik, herhangi bir ayırım ve sınırlama yapılmadan bütün şartları kabul ediyoruz.

1- Söz konusu işi, İhale evrakları, Sözleşme ve ekleri kapsamında tanımlanan bütün işleri istenilen kalite ve değerde olmak üzere tüm giderler dahil tamamlayarak Kızılay'a teslim etmeyi KDV hariç toplam ..... ( para birimi belirtilerek rakam ve yazıyla) bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

2- Teklifimiz, ihale tarihinden itibaren 120 ( yüz yirmi ) takvim günü geçerlidir.

3- İhale konusu iş için kendimiz veya başkası adına doğrudan veya dolaylı olarak asaleten veya vekâleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz.

4- En düşük bedelli teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığımızı biliyor ve kabul ediyoruz.

5- İhale konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6- İhale konusu işle ilgili vermiş olduğumuz teklifimizde olabilecek herhangi bir işlem hatasının (toplama, çarpma vb.) Kızılay lehine değerlendirilmesini kabul ve taahhüt ediyoruz.

Saygılarımızla,

AD - SOYAD / Unvan (Kaşe)

İmza

Sayfa 3 / 3



## PROJE İŞİ İHALE MALİ ŞARTNAMESİ

### TANIMLAR VE KISALTMALAR:

KIZILAY : TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İSTEKLİ(LER) : İhaleye katılan gerçek kişi veya tüzel kişi

YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan İSTEKLİ

### İHALENİN KONUSU:

**Madde 1-** Ankara İli, Yenimahalle İlçesi, Gazi Mahallesi, 5765 ada, 5 nolu parselde kayıtlı 345,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz üzerine Konut inşaatı yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin hazırlanarak ilgili Kurum ve/veya kuruluşlardan onaylanması ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.

Yapı ruhsatı alınma sürecinde projelerin ilgili belediyeye onaylatılması YÜKLENİCİ'nin sorumluluğunda olup, proje onay bedelleri inşaat yapım müteahhidi tarafından karşılanacaktır.

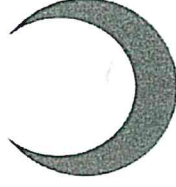
### İŞİN SÜRESİ:

**Madde 2-** İşin süresi Sözleşme Taslağı Madde 7'de belirtilmiştir.

### İHALEYE GİREBİLMEK İÇİN GEREKLİ MALİ BELGELER:

- Vergi dairelerinden alınmış vergi borcu olmadığına dair veya taksitlendirilmiş borcu olduğunu gösteren son teklif verme tarihinden önceki 3 (üç) ay içinde düzenlenmiş belge aslı veya internet çıktısı.
- Mevzuat hükümleri uyarınca Sosyal Güvenlik Prim Borcu olmadığına dair veya taksitlendirilmiş borcu olduğunu gösteren son teklif verme tarihinden önceki 3 (üç) ay içinde düzenlenmiş belge aslı veya internet barkotlu belge.

  
TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

ANKARA İLİ, YENİMAHALLE İLÇESİ, GAZİ  
MAHALLESİ, 5765 ADA, 5 NOLU PARSELDE  
KAYITLI 345,00 M<sup>2</sup> YÜZÖLÇÜMLÜ TAŞINMAZ  
ÜZERİNE KONUT İNŞAATI YAPIMI İÇİN İMAR  
DURUMUNA UYGUN MİMARİ, STATİK, MEKANİK  
VE ELEKTRİK PROJELERİNİN VE İHALE  
DOKÜMANLARININ HAZIRLANMASI İŞİ

**İHALE DOSYASI**

  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## İÇİNDEKİLER

1. İdari Şartname ve Ekleri..... sayfa
2. Proje İşi İhale Teknik Şartnamesi ..... 3 sayfa
3. Proje İşi İhale Mali Şartnamesi..... 1 sayfa
4. Sözleşme Taslağı.....10 sayfa
5. Proje Yapım Teknik Şartnamesi..... 5 sayfa
6. Yenimahalle Belediyesi tarafından verilen İmar Durumu Açıklaması ve 1/1000 Ölçekli Parselizasyon .....2 sayfa
7. İnternet Çıktısı İmar Durumu ..... 1 sayfa

  
TÜRKİZE  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



## PROJE İŞİ İHALE TEKNİK ŞARTNAMESİ

### TANIMLAR VE KISALTMALAR:

KIZILAY : TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İSTEKLİ(LER) : İhaleye katılan gerçek kişi veya tüzel kişi

YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan İSTEKLİ

### MADDE 1- İHALENİN KONUSU:

Ankara İli, Yenimahalle İlçesi, Gazi Mahallesi, 5765 ada, 5 nolu parselde kayıtlı 345,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz üzerine Konut inşaatı yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin hazırlanarak ilgili Kurum ve/veya kuruluşlardan onaylanması ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.

Yapı ruhsatı alınma sürecinde projelerin ilgili belediyeye onaylatılması Yüklenici'nin sorumluluğunda olup, proje onay bedelleri inşaat yapım müteahhidi tarafından karşılanacaktır.

### MADDE 2- İŞİN SÜRESİ:

İşin süresi Sözleşme Taslağı Madde-7'de belirtilmiştir.

### MADDE 3- TEKLİFLERDE UYULACAK ESASLAR:

Teklif hazırlarken, aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.

- Teklif edilen fiyat KDV hariç olacaktır.
- Teklif, götürü bedel olarak verilecektir. Her ne sebeple olursa olsun ek bir ücret veya fiyat farkı verilmeyecektir.
- Ödeme, hakediş tutarına göre kesilecek fatura ile KDV Dahil TL (TürkLirası) olarak yapılacaktır.
- Projelere ait gerekli meslek odaları, yapı denetim ön izinleri, TUS. vs.ler ile Kurum ve/veya kuruluşlardan gerekli onay ve izinlerin alınması İSTEKLİ tarafından yaptırılacak olup, bunlara ait her türlü tasdik, onay, vize ve hizmet bedelleri İSTEKLİYE aittir.

### MADDE 4- İHALEYE GİREBİLMEK İÇİN GEREKLİ TEKNİK BELGELER:

İhaleye katılmak isteyenlerden aşağıdaki şartlar aranır.

A. Kayıtlı olduğu ilgili meslek odasından ihale yapılan yıla ait olarak alınan Büro/İşyeri Tescil Belgesi (firmanın bünyesinde en az %30 oranında Mimar hissedar olacaktır).

B. İSTEKLİLER; son onbeş (15) yılda tek bir sözleşme kapsamında benzer iş olarak;

Kamuda yapılan işler için, teklif edilen bedelin %70'i oranında, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetlerine esas olan yapı sınıfı **3B** ve üstü sınıfta bir yapının mimari ve mühendislik uygulama projelerini hazırladığını belgelemeleri gerekir.

Özel sektörde yapılan işler için, teklif edilen bedelin %70'i oranında, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetlerine esas olan yapı sınıfı **3B** ve üstü sınıfta bir yapının mimari ve mühendislik uygulama projelerini hazırladığını belgelemeleri gerekir.

İş bitirme belgesinin özel sektörden alınması halinde, belgenin kabul edilebilmesi için o işe ait yapı ruhsatı (asıl veya noter onaylı) eklenmesi gerekmektedir.

Kamudan iş bitirme belgesi getiren ve yapı ruhsatındaki mimari proje müellifi olan

Sayfa 1 / 3  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

belge sahiplerinin ortağı bulunduğu tüzel kişilerin ihaleye girebilmesinde ve özel sektörden yapı ruhsatı getiren; tüzel kişinin en az %30 şirket hissesine sahip olması, teminat süresince (kesin hakediş onaylanana kadar) şirketteki hisse oranını muhafaza etmesi ve ortaklığın ihale tarihinden en az 2 yıl önce başlamış olması gerekmektedir.

Benzer iş bitirme belgelerinin; ihale tarihinden geriye doğru son 15 yıl içerisinde gerçekleştirilip gerçekleştirilemediği hususu iş bitirme belgelerindeki bilgilerden tespit edilir. Bu tespitin iş bitirme belgeleri üzerinden yapılamadığı durumlarda (sözleşmesi 15 yıldan önceye ait ve 15 yıl içerisinde kısmi giren işlerde) o işe ait düzenlenmiş hak ediş raporları (15 yıla kısmi giren işlerin miktarlarını gösterir hak ediş raporları) ve/veya idarece onaylı hak ediş ödeme cetveli esas alınarak 15 yıl içerisinde giren fiili iş oranları benzer iş olarak hesaplanacaktır. İş bitirme belgelerinin güncellenmesi ihalenin yapıldığı yıla ait Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Karne Katsayıları cetveline göre yapılacaktır.

**İş yönetme belgesi, iş denetleme belgesi, iş durum belgesi ve diplomalar benzer iş olarak kabul edilmeyecektir.**

#### **MADDE 5- İŞİN YAPILACAĞI YER VE ZEMİN DURUMUNUN TETKİKİ:**

İSTEKLİLER teklif öncesi işin yapılacağı yeri görecek ve gerekli incelemelerde bulunacaklardır. İSTEKLİ, işin yapılacağı yeri görmeye, işin yapılacağı yeri ve işle ilgili bütün hususları, malzeme kaynaklarını ve arazinin, zeminin durumunu, işi yapmak için gerekli mahalli şartları öğrenmiş sayılır. Bu konularda ihale dokümanında belirtilenler dışında hak talebi doğuracak bir istekte bulunamaz.

#### **MADDE 6- DİĞER HUSUSLAR**

- a) Şartlı teklifler kabul edilmeyecektir.
- b) Aksi belirtilmediği sürece gün takvim günü sayılacaktır.
- c) Ortak girişimler kabul edilmeyecektir.

#### **MADDE 7- İHALE DOKÜMANLARI:**

Bu işin ihale dokümanları aşağıda sıralanmıştır.

1. İdari Şartname ve Ekleri,
2. Proje İş İhale Teknik Şartnamesi,
3. Proje İş İhale Mali Şartnamesi,
4. Sözleşme Taslağı,
5. Proje Yapım Teknik Şartnamesi.

**EKLER:** Teklif Mektubu Örneği

ÖRNEK

PROJE İŞLERİ GÖTÜRÜ BEDEL  
TEKLİF MEKTUBU

TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜK MERKEZ  
İHALE KURUL BAŞKANLIĞINA  
ANKARA

...../...../.....

TÜRK KIZILAYI tarafından ..../.../..... günü ihalesi yapılacak olan ..... işine ait ihale dokümanını tamamen okuduk, inceledik ve aynen kabul ettik. İşin yapılacağı yerleri ve çevresini gördük, mahallin özelliklerini ve zemin şartlarını tetkik ettik, herhangi bir ayırım ve sınırlama yapılmadan bütün şartları kabul ediyoruz.

1- Söz konusu işi, İhale evrakları, Sözleşme ve ekleri kapsamında tanımlanan bütün işleri istenilen kalite ve değerde olmak üzere tüm giderler dahil tamamlayarak Kızılay'a teslim etmeyi KDV hariç toplam ..... ( para birimi belirtilerek rakam ve yazıyla) bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

2- Teklifimiz, ihale tarihinden itibaren 120 ( yüzยirmi ) takvim günü geçerlidir.

3- İhale konusu iş için kendimiz veya başkası adına doğrudan veya dolaylı olarak asaleten veya vekâleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz.

4- En düşük bedelli teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığınızı biliyor ve kabul ediyoruz.

5- İhale konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6- İhale konusu işle ilgili vermiş olduğumuz teklifimizde olabilecek herhangi bir işlem hatasının (toplama, çarpma vb.) Kızılay lehine değerlendirilmesini kabul ve taahhüt ediyoruz.

Saygılarımızla,

AD - SOYAD / Unvan (Kaşe)  
İmza



Sayfa 3 / 3

TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜK MERKEZİ

## PROJE İŞİ İHALE MALİ ŞARTNAMESİ

### TANIMLAR VE KISALTMALAR:

KIZILAY : TÜR KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İSTEKLİ(LER) : İhaleye katılan gerçek kişi veya tüzel kişi

YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan İSTEKLİ

### İHALENİN KONUSU:

**Madde 1-** Ankara İli, Yenimahalle İlçesi, Gazi Mahallesi, 5765 ada, 5 nolu parselde kayıtlı 345,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz üzerine Konut inşaatı yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin hazırlanarak ilgili Kurum ve/veya kuruluşlardan onaylanması ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.


Yapı ruhsatı alınma sürecinde projelerin ilgili belediyeye onaylatılması YÜKLENİCİ'nin sorumluluğunda olup, proje onay bedelleri inşaat yapım müteahhidi tarafından karşılanacaktır.

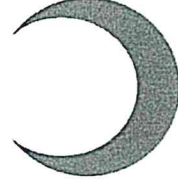
### İŞİN SÜRESİ:

**Madde 2-** İŞin süresi Sözleşme Taslağı Madde 7'de belirtilmiştir.

### İHALEYE GİREBİLMEK İÇİN GEREKLİ MALİ BELGELER:

- Vergi dairelerinden alınmış vergi borcu olmadığına dair veya taksitlendirilmiş borcu olduğunu gösteren son teklif verme tarihinden önceki 3 (üç) ay içinde düzenlenmiş belge aslı veya internet çıktısı.
- Mevzuat hükümleri uyarınca Sosyal Güvenlik Prim Borcu olmadığına dair veya taksitlendirilmiş borcu olduğunu gösteren son teklif verme tarihinden önceki 3 (üç) ay içinde düzenlenmiş belge aslı veya internet barkotlu belge.

  
TÜR KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

ANKARA İLİ, YENİMAHALLE İLÇESİ, GAZİ  
MAHALLESİ, 5765 ADA, 5 NOLU PARSELDE KAYITLI  
345,00 M<sup>2</sup> YÜZÖLÇÜMLÜ TAŞINMAZ ÜZERİNE KONUT  
İNŞAATI YAPIMI İÇİN İMAR DURUMUNA UYGUN  
MİMARİ, STATİK, MEKANİK VE ELEKTRİK  
PROJELERİNİN VE İHALE DOKÜMANLARININ  
HAZIRLANMASI İŞİ

**SÖZLEŞME TASLAĞI**

  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## SÖZLEŞME TASLAĞI

### MADDE 1- TARAFLAR

Bu sözleşme, bir taraftan **TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ** (bundan böyle **KIZILAY** olarak anılacaktır.) ile diğer taraftan.....  
..... (Bundan böyle **YÜKLENİCİ** olarak anılacaktır) arasında sözleşme konusunu teşkil eden iş ile ilgili haklar, yükümlülükler ve diğer her türlü münasebetleri düzenlemek için aşağıdaki şartlar dahilinde tanzim, kabul ve imza edilmiştir.

### MADDE 2- TANIMLAR:

**KIZILAY** : TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**YÜKLENİCİ** : Üzerine ihale yapılan İSTEKLİ

### MADDE 3-SÖZLEŞMENİN KONUSU

Sözleşmenin konusu, Ankara İli, Yenimahalle İlçesi, Gazi Mahallesi, 5765 ada, 5 nolu parselde kayıtlı 345,00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz üzerine Konut inşaatı yapımı için imar durumuna uygun mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin hazırlanarak ilgili Kurum ve/veya kuruluşlardan onaylanması ve ihale dokümanlarının hazırlanması işidir.

Yapı ruhsatı alınma sürecinde projelerin ilgili belediyeye onaylatılması **YÜKLENİCİ**'nin sorumluluğunda olup, proje onay bedelleri inşaat yapım müteahhidi tarafından karşılanacaktır.

**YÜKLENİCİ** bu işleri, bütün bedel ve giderleri kendisine ait olmak üzere sözleşmenin 7. maddesinde yazılı süre içinde tamamlayacaktır.

### MADDE 4-SÖZLEŞME TÜRÜ VE BEDELİ

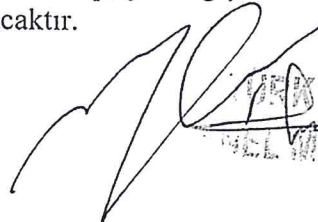
Sözleşme kapsamında yapılacak işlerin toplam bedeli **KDV hariç** .....TL dir.

Söz konusu taşınmazlar ile ilgili olarak mevcut imar durumuna göre emsal alan ve emsal dışı alanlarda m<sup>2</sup> artışı (kot farklarından dolayı oluşacak bodrum kat ilaveleri vb.) olması durumunda ilgili işler için sözleşme bedeli dışında herhangi bir ek bedel ödenmeyecektir. **YÜKLENİCİ** bu hususta hiçbir itirazda ve artmalarda ise süre uzatımından başka hiçbir istemde bulunamaz. Sözleşme konusu işlerde proje zorlukları ve detaylı hesaplamalar olması durumunda da sözleşme bedeli dışında **YÜKLENİCİ**'ye ilave ücret verilmeyecektir.

Uygulama projesinin **KIZILAY** tarafından onaylanmasından önceki süreçte imar yönetmeliğinin değişmesi durumunda Yüklenici firma bu değişiklikleri takip ederek projelerin bu doğrultuda hazırlanması ile sorumlu olup bu işlemler için sözleşme bedeli dışında **YÜKLENİCİ**'ye ilave ücret verilmeyecektir.

**KIZILAY** için tamamından veya bir kısmının yapımından vazgeçebilir, bu durumda **YÜKLENİCİ** her hangi bir itiraz da ve hak iddiasında bulunamaz. Söz konusu işlerin tamamının veya bir kısmının yapımından vazgeçilmesi halinde ilgili işe ait porsantaj oranı esas alınarak bulunacak iş bedeli sözleşme bedelinden çıkarılacaktır. İmar durumunun azalan yönde değişmesi halinde azalan m<sup>2</sup> miktarına bağlı olarak ödenecek bedel, ilgili işin toplam bedelinin hesaplama esaslarına göre bulunup işin toplam bedelinden çıkarılacaktır.

Bu sözleşmenin bedeli sabit götürü bedel olup, yıl değişimlerinde değişmemekle birlikte, herhangi bir ad altında fiyat farkı uygulanmayacaktır.

  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## MADDE 5-KESİN TEMİNAT

Bu işlere ait kesin teminat Madde 4'de belirtilen ihale bedelinin %6'sı oranında olan ..... TL'dir. Teminat nakit olarak verilebileceği gibi banka teminat mektubu şeklinde de verilebilir. Teminatın, teminat mektubu şeklinde verilmesi halinde, teminat mektubu minimum 11 yıl süreli olacaktır. Her ne suretle olursa olsun KIZILAY'a verilen teminatlar haczedilemez veya üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

## MADDE 6-PROJE KAPSAMINDA ÇALIŞACAK TEKNİK PERSONEL

Sözleşme imza tarihinden itibaren en geç 10 gün içerisinde YÜKLENİCİ proje çalışmalarını yürütecek teknik personelin (**Mimar, Peyzaj Mimarı, İnşaat Mühendisi, Makine Mühendisi, Elektrik Mühendisi, Harita Mühendisi**) diploma ve oda kayıt belgelerini KIZILAY'ın onayına sunacak, KIZILAY'ın onayına sunulan teknik personelin değişmesi durumunda değişen personele ait diploma ve oda kayıt belgeleri de teslim edecek ve KIZILAY'ın onayına sunacaktır.

Projelerin yapım süresi boyunca (Ön, Kesin ve Uygulama Projeleri), YÜKLENİCİ ile KIZILAY sürekli olarak istişare toplantıları yapacak olup, YÜKLENİCİ toplantıya proje işini yürüten teknik personeli ile katılmakla yükümlüdür.

## MADDE 7-İŞİN SÜRESİ

YÜKLENİCİ, bu sözleşme kapsamındaki her türlü işi, sözleşme ve eklerine uygun, noksansız ve kusursuz olarak **aşağıda belirtilen periyotlar dahilinde** KIZILAY'a teslim edecektir.

- 1- Avan proje hazırlanması..... 15 gün
- 2- Kesin projelerin ve inşaat mahal listelerinin hazırlanması..... 15 gün
- 3- İlgili Belediyeden kesin projeye ön onay alınması..... 30 gün
- 4- Uygulama projeleri ve detay projelerin hazırlanması .....20 gün
- 5- Metraj, keşif, teknik şartname, diğer mahal listeleri vb. ihale teknik dokümanların düzenlenmesi..... 20 gün

Her yeni etabın başlangıç tarihi KIZILAY'ın uygunluk yazısı ile başlayacaktır.

Kurumumuzdaki onay süreleri bu süreler kapsamında değildir.

YÜKLENİCİ, projenin Belediye ön onay süreci için KIZILAY tarafından yazılan başvuru yazısını elden teslim olarak Belediyeye iletmek ve onay sürecini takip etmekle sorumludur. YÜKLENİCİ'nin başvuru yazısını KIZILAY'dan teslim aldığı tarih ilgili Belediyeden kesin projeye ön onay alınması sürecinin başlangıcı kabul edilir.

Proje ve dokümanlar yukarıda belirtilen sürelerde üst yazı ile KIZILAY'a teslim edilecektir, teslim edilmemesi durumunda her etap için ayrı ayrı gecikme cezası uygulanacaktır. Gecikilen günler, KIZILAY'ın proje ve dokümanları uygun görmediğini belirttiği yazının evrak kayıt tarihi ile YÜKLENİCİ'nin KIZILAY'ca uygun görülecek evrakları teslim ettiği tarih arasında geçen süre baz alınarak hesaplanacaktır. Söz konusu işlerin belirtilen sürelerde tamamlanamaması durumunda madde 13'de belirtilen cezai hükümler uygulanacaktır.

Sözleşmenin imzalandığı tarih işe başlama tarihi kabul edilir.

## MADDE 8-YER TESLİMİ

Sözleşme imzalanmasına müteakip yer teslimi yapılmış sayılacak ayrıca yer teslim tutanağı düzenlenmeyecektir.

  
KIZILAY  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## **MADDE 9-İŞİN YAPILMASINDA UYULACAK ESASLAR**

YÜKLENİCİ, ihale konusuna giren işleri, iş bu sözleşme şartlarına, teknik icaplara uygun her türlü noksan ve ayıplardan arı olarak yapmakla yükümlüdür.

Bu sözleşme ve eklerinde açıkça belirlenmemiş hususlarda, bu yüklenim konusu ile ilgili yürürlükte bulunan yönetmeliklerin hükümleri uygulanır.

KIZILAY işlerin; eksik, kusur ve hatalarının giderilmesi ve şartlara uygun olarak tamamlanmasını, her zaman isteyebilir. Bu sözleşme ve eklerinde birbirine uymayan hükümler bulunduğu, KIZILAY lehine olan hükümler geçerlidir.

Bu sözleşme ve eklerinde açık olmayan hükümler bulunduğu, KIZILAY'ın bu husustaki yorumuna uyulur. YÜKLENİCİ işleri KIZILAY'ın muvafakati olmadan durduramaz.

KIZILAY, hazırlanan proje ve evrakları; dilediği diğer başka bir yerde aynen veya değiştirerek herhangi bir bedel de ödemedi kullanma hakkına sahiptir.

## **MADDE 10-İŞİN KONTROLÜ**

KIZILAY, sözleşme süresi içinde, sözleşme konusuna giren işleri, KIZILAY teknik teşkilatı aracılığı ile veya dilediği şekil ve surette her zaman kontrole yetkilidir.

YÜKLENİCİ kontrol teşkilatının çalışması için gerekli zaman, mekân ve gerekli araç gereçleri kontrol teşkilatına bila bedel tahsis edecektir.

Kontrollerin şartnameler, sözleşme ve ekleri ile diğer belgelere uygun olarak verecekleri talimatlara YÜKLENİCİ uymak zorundadır.

Kontrollerin yapılan işi uygun bulması, şartnameler, sözleşme ve ekleri ile diğer belgelerde yazılı hükümleri bozmuş olması YÜKLENİCİ'yi KIZILAY ve Kamuya karşı sorumluluktan kurtarmaz; tüm sorumluluk YÜKLENİCİ'ye aittir.

## **MADDE 11-VERGİ, RESİM, SOSYAL SİGORTA PRİMLERİ VE SAİR GİDERLER**

Bu sözleşmenin tanzim ve tasdikinden doğan vergi, resim, harç, noter giderleri, sözleşme pulları, damga resimleri, YÜKLENİCİ firmanın sözleşme konusu işlerin yapımı süresince firması ile ilgili her türlü işçi ücretleri ve Sosyal Sigorta Primleri, ücretli hafta tatilleri ve genel tatillerin YÜKLENİCİ'ye intikal eden mükellefiyeti ve her ne surette ve sebeple olursa olsun veya nam altında bulunursa bulunsun Devlet, Belediye, Özel İdare veya herhangi merci ve makam tarafından tarh ve tahsil olursa olsun bütün mali yükümlülük, bütün sorumluluk ve kapsamıyla YÜKLENİCİ'ye ait olup, YÜKLENİCİ tarafından ilgili yerlere ödenecektir.

Proje onayı için yapı denetim firmasının, ilgili odalarca ve kurumlarca alınan vize, hizmet bedeli, onay ve harç vb. ücretler YÜKLENİCİ tarafından ödenecektir. Mal sahibi (KIZILAY) adına olan harçlar KIZILAY'ın harçlardan muafiyeti nedeniyle ödenmeyecek olup, buna rağmen ilgililerin talebi halinde YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.

Yapı ruhsatı alınma sürecinde projelerin ilgili belediyeye onaylatılması YÜKLENİCİ'nin sorumluluğunda olup, proje onay bedelleri inşaat yapım müteahhidi tarafından karşılanacaktır.

Onay alınması aşamasında ve daha önce yapılan tüm revizyonlar ücrete dahildir. Revizyonlar için ilave ücret ödenemez.

## **MADDE 12-SÜRE UZATIMI ve ZORLAYICI SEBEPLER :**

Sözleşmenin 7.maddesinde belirtilen iş süresi aşağıda yazılı zorlayıcı hallerde uzatılabilir.

- KIZILAY'ın onayladığı iş miktarındaki artmalar,

  
KIZILAY  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



- YÜKLENİCİ kusuru dışında olan; ancak KIZILAY'ın kabul edeceği gecikme sebepleri,
- Olağanüstü doğal afetlerden doğan hasar neticesinde işte gerileme olması,
- KIZILAY'ın yapacağı gümrük işlemlerinden dolayı gümrük bölgesinde olabilecek gecikmeler,
- Sosyal sebepler dolayısıyla vaki haller;
  - a) Kanuni grev vuku bulması,
  - b) Genel veya kısmi seferberlik ilan edilmesi,
  - c) Bulaşıcı ve salgın hastalık çıkması ve bu yüzden işçi çalıştırılmaması dolayısıyla imalatların önemli derecede aksamaması söz konusu ise;

Zorlayıcı sebeplere dayanılarak verilecek süre uzatımları, bu sebeplerin iş üzerindeki tesir derecesine, YÜKLENİCİ'nin bunlara sebebiyet vermemiş olması ve bunların önlenmesine veya ortadan kaldırılmasına gücü yetmemiş bulunmasına ve bunların oluş tarihlerinden başlayıp, 15 (Onbeş) gün içinde yazılı olarak KIZILAY'a onaylı belgeleri ile birlikte bildirilmesine ve YÜKLENİCİ'nin talebine bağlıdır.

Bu hususların takdiri ile süre uzatımı verilmesi yetkisi tamamen KIZILAY'a aittir. YÜKLENİCİ'nin süre uzatımına hak kazanması kendisine zarar ve tazminat v.b. gibi başkaca herhangi bir hak tanınmasına, fiyat farkı verilmesine yönelik bir talebe sebep teşkil etmez.

### **MADDE 13-GECİKME CEZASI**

Kabul edilen zorlayıcı sebepler dışında, proje yapım teknik şartnamesinde belirtilen işlerin bu sözleşme ile tespit olunan tarihte bitirilmemesi halinde **sözleşme bedelinin %0,05 (onbinde beş)'i oranında gecikme cezası gecikilen her gün için** YÜKLENİCİ'nin alacaklarından veya Kesin Teminatından kesilir. Bu cezanın Kesin Teminat Mektupları'ndan kesilmesi durumunda, 15 gün içinde Kesin Teminat Mektubu YÜKLENİCİ tarafından tama iblâğ edilir. Bu gecikme 30 (Otuz) günü geçerse KIZILAY her gün için bu cezayı alarak bu süre sonunda da iş bitmediği takdirde, sözleşmeyi fesih edip kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatlar gelir kayıt etmek veya cezalı sürenin devamına müsaade edip etmemek yetkisine sahiptir.

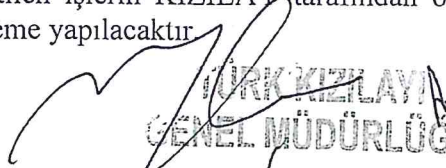
Sözleşmenin fesih edilmesi halinde KIZILAY kalan işleri YÜKLENİCİ'nin namı hesabına yaptırarak sonuçlandırır ve fazlaya ait çıkan alacaklarını YÜKLENİCİ'nin alacaklarından tahsil edebileceği gibi, yoksa da kanuni yollarla tahsil etmeye yetkilidir. YÜKLENİCİ bu durumu peşinen kabul etmiş sayılır ve herhangi bir hak ile itirazda bulunamaz.

Fesih tarihinden itibaren YÜKLENİCİ'den ceza kesilmez. YÜKLENİCİ'ye yukarıda belirtilen cezanın uygulanması, YÜKLENİCİ'yi uygulanan diğer gecikme cezalarından kurtarmaz.

### **MADDE: 14-ÖDEMELER**

**Avans ödemesi yapılmayacaktır.** Yapılan işlere ait ödemeler, şartname hükümleri de göz önüne alınarak hakediş raporları ile ödenir. Taahhüt konusu bu iş için hiçbir şekilde temlik kabul edilmez. Hak ediş raporları ile yapılan bütün ödemeler avans mahiyetinde olup herhangi bir geçici hakedişin KIZILAY'ca kabul edilmesi veya onaylanması ya da hakediş tutarının YÜKLENİCİ'ye ödenmiş olması, söz konusu hakedişin KIZILAY tarafından kesin olarak kabul edildiği biçiminde yorumlanamaz. KIZILAY geçici hakedişlerden sonra kesin hakedişe kadar, söz konusu geçici hakedişleri her zaman yeniden değerlendirebilir ve reddedebilir.

Proje Yapım Teknik Şartnamesinde belirtilen işlerin KIZILAY tarafından onanmasından sonra zaman gözetilmeksizin aşağıdaki şekilde ödeme yapılacaktır

  
T. KIZILAY  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Sayfa 5/9

- 1- KIZILAY'ın onayladığı avan projeler için ihale bedelinin ..... %10'u,
- 2- KIZILAY'ın onayladığı kesin projelere Belediye tarafından ön onay verilmesi ve inşaat mahal listesinin KIZILAY tarafından onaylanması sonrası ihale bedelinin ..... %20'si,
- 3- KIZILAY'ın onayladığı uygulama projeleri ve detay projeleri için ihale bedelinin ..... %30'u,
- 4- Tüm projelerin parselin özelliğine bağlı olarak kurum/ kuruluşlara/ meslek odalarına onaylatılıp yapı ruhsatı alma aşamasına getirilmesi için ihale bedelinin ..... %10'u,
- 5-KIZILAY'ın onayladığı metraj, keşif, teknik şartname, diğer mahal listeleri vb. ihale teknik dokümanları düzenleme hizmeti için ihale bedelinin ..... %20'si,
- 6-Yapı ruhsatı alınması sonrası (yapı ruhsatı alma sürecinde yüklenici doğrudan sorumludur) ihale bedelinin..... %10'u,

### **MADDE: 15-KESİN HESAP**

Yüklenilen işin sözleşme ve eklerine uygun olarak yapıldığı anlaşılıp bütün evrak, belge, dosya ve orijinaler şartnameleri gereğince KIZILAY'a teslim edildikten sonra, kesin hesap düzenlenir. Kesin hesabın yapılmasında, Türk Kızılayı Alım-Satım-Kiraya Verme Yönetmeliği uygulanır. Kesin hesap dosyaları, KIZILAY'ca talep edilecek adette hazırlanacaktır. Kesin hesabın devamı süresince, hesapların yapıldığı yerde YÜKLENİCİ veya yetkili vekilinin hazır bulunması gerekir.

YÜKLENİCİ'ye yapılan bildirimle rağmen hazır bulunmadığı takdirde, kesin hesap işlemi KIZILAY tarafından YÜKLENİCİ'nin gıyabında yapılır. Kesin hesaba ait bütün cetvellerde kesin hesapla ilgili diğer kâğıtlar ve kesin hakediş raporu tamamlandıktan sonra, durum YÜKLENİCİ'ye bildirilerek kesin hakediş evrakı KIZILAY'da YÜKLENİCİ'nin inceleme ve imzasına hazır bulundurulur. Kesin hesap evrakı YÜKLENİCİ tarafından imzalandığı takdirde Kesin Hesap kayıtsız ve şartsız olarak kabul edilmiş sayılır, bundan sonra kesin hakediş raporu işleme konulur ve YÜKLENİCİ'nin hiçbir itirazı dikkate alınmaz. Tebligata rağmen YÜKLENİCİ'nin 30 gün sonunda kesin hesabı imzalamak için KIZILAY'a müracaat etmemesi halinde KIZILAY kesin hak edışı onaylayarak işleme konulur.

Söz konusu iş için hakediş ödemelerinden varsa teminat kesintisi, sözleşmeye göre kesilmesi gereken cezalar, yasalar gereğince hakedişlerden kesilmesi gereken vergiler ve YÜKLENİCİ'nin KIZILAY'a olan borçları kesilmek suretiyle yapılır.


Kesin hesap sonucu, YÜKLENİCİ KIZILAY'a borçlu çıkarsa, KIZILAY'ın kendisine yazılı olarak yapacağı, bildiriden itibaren 30 gün içinde, ayrıca ihtar ve hükme hacet kalmaksızın, bu borcu KIZILAY'a ödemeye mecburdur. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi durumunda, sözleşme hükümleri ihlal edilmiş sayılarak, borca tekabül eden miktar, teminattan ve varsa diğer alacaklarından kesilir.

Kesin hesaptan sonra YÜKLENİCİ'nin her ne sebepten olursa olsun KIZILAY'a bir borcu bulunduğu anlaşıldığında, YÜKLENİCİ bu miktarı KIZILAY'a ödemeye mecburdur.

Kesin hakediş, KIZILAY'ın onayından sonra geçerlilik kazanacaktır.

İşin gerekli kurul ve makamlardan onay almaması veya türlü sebeplerden dolayı tasfiyesine KIZILAY'ca karar verilmesi veya feshedilmesi halinde de, söz konusu aşamada iş durdurulup tasfiye edilerek yukarıda açıklanan esaslar içerisinde kesin hesap yapılır.

KIZILAY'ın işin yapımından vazgeçmesi veya yapı ruhsatını almayarak inşaatın yapımına devam etmek istememesi hallerinde yapılacak tasfiye kesin hesap sonunda (yapı ruhsatı alımı sonrası ödenecek olan porsantaj oranı ödenmeden) kesin teminat iade edilir.

  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Sayfa 6/9

## **MADDE 16- KESİN TEMİNATIN GERİ VERİLMESİ**

Taahhüdün, sözleşme ve eklerine uygun olarak yapıldığı anlaşılıp, hizmet kapsamındaki tüm işler YÜKLENİCİ tarafından kaşelenip, imzalanıp, dosyalararak, 2 nüsha halinde ve CD ortamında KIZILAY'a tesliminden, Yapı Ruhsatının alınmasından, YÜKLENİCİ'nin KIZILAY'a herhangi bir borcunun olmadığı tespitinden, Sosyal Güvenlik Prim Borcu olmadığına dair belge aslı veya internet barkotlu çıktının teslim edilmesinden sonra kesin teminatın tamamı YÜKLENİCİ'ye geri verilir.

## **MADDE 17- HÜKÜMLER ARASINDA ÇELİŞME :**

İdari Şartname, Proje İşi İhale Teknik Şartnamesi, Proje Yapım Teknik Şartnamesi, Sözleşme ile diğer belgelerdeki hükümler arasında çelişme olması halinde KIZILAY lehine olan hükümler geçerlidir.

## **MADDE 18-DEVİR:**

KIZILAY'ın yazılı izni olmadan taahhüt konusu iş başkalarına devir edilemez. Sözleşme konusu iş, Türk Kızılayı Genel Merkez Yönetim Kurulu onayı ile üçüncü şahıslara devredilebilir. Ancak, devralacaklarda bu ihaledeki şartların aranması zorunludur, izinsiz devredilen veya devralınan sözleşme, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

## **MADDE 19-TEMLİK:**

YÜKLENİCİ'nin bu sözleşmede öngörülen her türlü hak ve menfaatleri KIZILAY'ın yazılı izni olmadan üçüncü kişilere devir ve temlik edilemez. Aksi halde herhangi bir protesto keşidesine veya hüküm istihsaline hacet olmaksızın KIZILAY sözleşmeyi fesh etmekte serbesttir.

## **MADDE 20-SÖZLEŞMENİN TASFİYESİ**

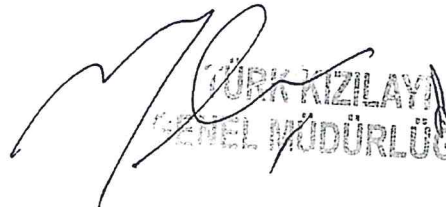
Sözleşmenin tasfiyesine ilişkin olarak, bu Sözleşmenin diğer maddelerinde öngörülen özel hükümler saklı kalmak kaydıyla KIZILAY;

a) Doğal afet, kanuni grev, genel salgın hastalık, seferberlik veya harp halinin bir seneden fazla sürmesi, sürecin başlamasından itibaren mezkûr süre içinde, bu sürenin hitamını beklemeksizin KIZILAY işi tasfiye edebilir.

b) Her ne sebeple olursa olsun, taahhüdün yerine getirilmesine KIZILAY'ca lüzum kalmaması veya KIZILAY'ın yapılacak işi maksada yeterli görmemesi veyahut zaruri bir sebebe dayanarak, KIZILAY'ın sözleşme ve şartname ile kendisine düşen vazifeleri yerine getirmemesi durumunda KIZILAY işi tasfiye edebilir.

c) İşin yapılmasını imkânsız kılacak ve KIZILAY'ca kabul edilecek olağanüstü zorluğun husule gelmesi durumunda sözleşmeyi tasfiye edebilir.

d) YÜKLENİCİ'nin ölümü halinde sözleşmenin devamının YÜKLENİCİ varislerince yerine getirilmek istenilmesi durumunda, sözleşme aynı şartlarda YÜKLENİCİ varislerince yürütülür. YÜKLENİCİ varislerinin sözleşmenin devamını yerine getirmek istememeleri halinde ise sözleşmeyi tasfiye edilerek, YÜKLENİCİ'nin KIZILAY'a herhangi bir borcunun olmadığı tespitinden, Sosyal Güvenlik Prim Borcu olmadığına dair belge aslı veya internet barkotlu çıktının teslim edilmesinden sonra kesin teminatın tamamı YÜKLENİCİ'ye geri verilir.

  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Sayfa 7/9

e)YÜKLENİCİ'nin ağır hastalık, tutukluluk veya hürriyeti bağlayıcı bir ceza mahkumiyeti olması halinde, YÜKLENİCİ kendi iradesi ile vekil tayin ederek taahhüdüne devam edebilir, ancak vekil tayin edilememesi durumunda fesih işlemleri uygulanır.

Sözleşmenin tasfiyesi halinde; KIZILAY kendi teknik elemanları vasıtasıyla YÜKLENİCİ veya vekili (bulunmazsa bu husus tutanakla belirtilir) ile birlikte tespit edilecek bitmiş imalatların bedellerini, YÜKLENİCİ'nin teklifinde verdiği götürü bedel üzerinden pursantaj oranlarına göre belirleyerek tasfiye kesin hesabını yapar ve işi tasfiye eder. Tasfiye nedeniyle KIZILAY dilerse YÜKLENİCİ'nin büro, şantiye malzemelerine, ekipmanlarına, araçlarına takdir bedeli karşılığında el koyabilir. Bu durumda YÜKLENİCİ hiçbir hak mahrumiyeti talep edemez ve itirazda bulunamaz.

## **MADDE 21-SÖZLEŞMENİN FESHİ**

Sözleşme yapıldıktan sonra YÜKLENİCİ'nin taahhüdünden vazgeçtiğini yazılı olarak bildirmesi veya iflası halinde, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme fesh edilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Sözleşmenin feshine ilişkin olarak, bu Sözleşmenin diğer maddelerinde öngörülen özel hükümler saklı kalmak kaydıyla;

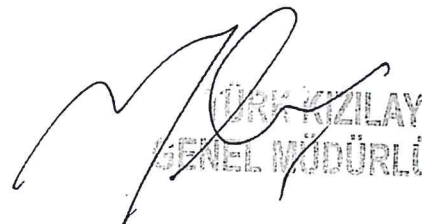
a) YÜKLENİCİ'nin, Sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçmesi veya bu sözleşme ve eklerinde tayin ve tespit edilen vecibeleri yine sözleşmede yazılı zorlayıcı sebepler olmaksızın kısmen veya tamamen yerine getirmemesi halinde; KIZILAY'ın belirli süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumu devam ettiği takdirde, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın, KIZILAY sözleşmeyi feshedebilir ve feshettiğini YÜKLENİCİ'ye tebliğ eder. Sözleşme bu surette feshedildiği takdirde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar KIZILAY'ca gelir kaydedilir.

b) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak, sahte belge düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın, KIZILAY sözleşmeyi fesh ettiğini YÜKLENİCİ'ye tebliğ eder. Sözleşme bu surette fesh edildiği takdirde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar KIZILAY'ca gelir kaydedilir

c) Sözleşmenin feshinden dolayı, işin KIZILAY tarafından ikmali sonucu çıkabilecek zararlara karşılık olmak üzere, YÜKLENİCİ'nin sözleşmenin feshi tarihindeki tüm hakları bloke edilir. KIZILAY işin ikmali için zaruri görüldüğü takdirde, YÜKLENİCİ'nin şantiye veya bürodaki mevcut malzeme, alet, makine ve diğer tesislerine veya bunların bir kısmına, KIZILAY'ca takdiri mukabilinde kira veya bedelini ödemek suretiyle vaziyet edebilir. YÜKLENİCİ buna şimdiden muvafakatini beyan eder.

d) Sözleşmenin feshi tarihinden başlayarak 15 (Onbeş) gün içinde, o güne kadar yapılmış işlerin YÜKLENİCİ veya vekili (bulunmazsa bu husus tutanakla belirtilir) ile birlikte alınacak ölçülere dayanarak işin sonunda değerlendirilmek üzere KIZILAY'ca bir ölçümleme tutanağı yapılır. Yapılmış işlerin bedeli, YÜKLENİCİ'nin teklifinde verdiği götürü bedel üzerinden pursantaj oranlarına göre belirlenerek ödenir. Geriye kalan işler, KIZILAY tarafından dilediği gibi yaptırılır, YÜKLENİCİ buna itiraz edemez. Böyle bir işlemde dolayı, KIZILAY'ın bir zararı doğduğu takdirde, bu bedel YÜKLENİCİ'den hükmen tahsil edilir ve YÜKLENİCİ'nin kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatlar ayrıca irat kaydedilir.

KIZILAY tarafından gelir kaydedilen teminatlar YÜKLENİCİ'nin borcuna sayılmaz.

  
ÖRK KIZILAY  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Sayfa 8/9

**MADDE 22- TEBLİGAT ADRESİ:**

**KIZILAY: TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**Tebliğat Adresi: Ataç 1 Sok. No:32 Yenişehir/ANKARA**

**YÜKLENİCİ : .....**

**Tebliğat Adresi: .....**

YÜKLENİCİ, yukarıda yazılı adresi, kanuni ikametgâh olarak bildirir ve kabul eder.

YÜKLENİCİ ile KIZILAY arasındaki ilişki kesilinceye kadar yukarıdaki tebliğat adresine yapılacak bildirimler aynı günde YÜKLENİCİ'nin şahsına bildirilmiş sayılacaktır. Bu adreste yapılacak değişiklikler derhal KIZILAY'a noter kanalıyla bildirilmediği takdirde veya verilen adreste YÜKLENİCİ'nin bulunmaması hallerinde doğacak sorumluluk YÜKLENİCİ'ye ait olacaktır.

**MADDE 23- İHTİLAFLARIN ÇÖZÜM ŞEKLİ VE YERİ:**

İdari Şartname, Proje İşi İhale Teknik Şartnamesi, Proje Yapım Teknik Şartnamesi, Sözleşme ve ekleri ile diğer belgelerdeki hükümlerin uygulanmasından doğabilecek her türlü ihtilafların çözümünde Ankara Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri yetkilidir. Sözleşmeden doğan ihtilaflarda yasal vekâlet ticreti YÜKLENİCİ'ye aittir.

**MADDE 24-SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ :**

İdari Şartname, Proje İşi İhale Teknik Şartnamesi, Proje Yapım Teknik Şartnamesi, Sözleşme ve ekleri ile diğer belgelerin hükümlerinde değişiklik yapılması veya sözleşmede hüküm bulunmaması sebebi ile yeni bir hüküm eklenmesi gerektiği takdirde tarafların karşılıklı mutabakatı ile mutabakat metni düzenlenerek değişiklik yapılabilir.

**MADDE 25-SÖZLEŞME EKLERİ**

Sözleşmenin ekleri aşağıda gösterilmiştir.

- 1- İdari Şartname ve ekleri
- 2- Proje İşi İhale Teknik Şartnamesi
- 3- Proje İşi İhale Mali Şartnamesi
- 4- Proje Yapım Teknik Şartnamesi

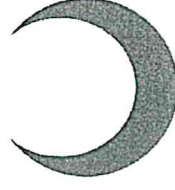
**MADDE 26**

26 maddeden ibaret olan bu sözleşme; KIZILAY ve YÜKLENİCİ tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ..... tarihinde 1 (bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır.

**TÜRK KIZILAYI**

**YÜKLENİCİ**

  
TÜRK KIZILAYI Sayfa 9/9  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



**TÜRK KIZILAYI**

1868

**TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

ANKARA İLİ, YENİMAHALLE İLÇESİ, GAZİ  
MAHALLESİ, 5765 ADA, 5 NOLU PARSELDE  
KAYITLI 345,00 M<sup>2</sup> YÜZÖLÇÜMLÜ TAŞINMAZ  
ÜZERİNE KONUT İNŞAATI YAPIMI İÇİN İMAR  
DURUMUNA UYGUN MİMARİ, STATİK, MEKANİK  
VE ELEKTRİK PROJELERİNİN VE İHALE  
DOKÜMANLARININ HAZIRLANMASI İŞİ

**PROJE YAPIM TEKNİK ŞARTNAMESİ**

  
TÜRK KIZILAYI Sayfa 1 / 5  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## PROJE YAPIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

### YAPILACAK İŞLER;

Proje çalışmalarını ile ilgili olarak yapılacak işler aşağıdaki gibidir;

1. İhalenin sonuçlanması akabinde her türlü vergi, resim, harç, işlem ücreti vb. giderleri YÜKLENİCİ'ye ait olmak üzere ilgili Kurum/Kuruluşlardan güncel aplikasyon krokisi, inşaat istikamet rölövesi, imar durumu, yol kotu vb. YÜKLENİCİ tarafından temin edilmesi,
2. Yürürlükteki yönetmelik hükümlerine göre ve usulüne uygun olarak her türlü giderleri kendisine ait olmak üzere gerekli zemin etüdü, sondaj, zemin etüt raporu hazırlanması,
3. Ön projenin birbirinden farklı en az iki alternatif şeklinde hazırlanması,
4. KIZILAY'ca onaylanan ön proje doğrultusunda kesin projelerin hazırlanması (1/50),
5. Mimari, statik, mekanik ve elektrik uygulama projelerinin ve raporlarının hazırlanması (1/50),
6. Mimari, statik, mekanik ve elektrik projelerinin karşılaştırılıp süperpoze paftalarının hazırlanması (1/50),
7. Kaçış mesafelerinin gösterildiği, yangın tahliye projelerinin hazırlanması(1/50),
8. Sistem ve montaj (detaylarına ek olarak tavan planı, döşeme planı, tezgâh, banko, dolap, pencere, kapı detayı vb. ) detaylarının hazırlanması (1/20, 1/10, 1/5),
9. Bina taşıyıcı sisteminin üç boyutlu modelinin hazırlanması,
10. Çevre emniyeti açısından gerekli görüldüğünde iksa perdeleri (ankrajlı perde ve kazıklı taşıyıcılar vb.) projelerinin hazırlanması,
11. Zemin emniyeti açısından gerekli görüldüğünde zemin iyileştirme (taşıyıcı kazık, jet grout vb.) projelerinin hazırlanması,
12. İhaleye yönelik keşif, metraj, imalat tanımları ve teknik şartnamelerin hazırlanması,
13. Enerji Kimlik Belgesinin hazırlanması,
14. Tüm cephelerin ifade edileceği şekilde en az dört görselinin üç boyutlu olarak hazırlanması,
15. İlgili Belediye ön onayının alınması, ilgili Belediyenin isteği doğrultusunda veya proje parseli özelliğine bağlı olarak Kurum/Kuruluşlara/Meslek odalarına vb. onaylatılması.

Yukarıda yapılacak işler adı altında sıralanan ve Mimarlık, İnşaat, Mekanik ve Elektrik Mühendislik Proje Düzenleme Esasları kapsamında yer alan,

- Hazırlık ve etüt çalışmaları,
- Ön proje çalışmaları,
- Kesin proje çalışmaları,
- Uygulama proje çalışmaları,

  
KIZILAY Sayfa 2/5  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- Sistem ve montaj detayları,
- Mahal listesi ve metrajlar,
- Teknik uygulama şartnameleri ve keşifleri,
- Çevre emniyeti açısından iksa perdeleri (ankrajlı ve kazıklı taşıyıcılar vb.) çalışmaları,
- Projelerin ve hesapların Belediyeye sunumu formatında hazırlanması,
- Sıhhi tesisat, kalorifer tesisatı, doğalgaz tesisatı, yangın tesisatı, klima-havalandırma tesisatı, güneş enerji sistemi, vb. projelerinin ilgili belediyeye ve ilgili kurumlara sunum formatında hazırlanması,
- Aydınlatma planı, priz planı, telefon ve data planı, TV uydu yayın sistemi, yangın algılama ve acil yönlendirme planı, elektrik kuvvet planı, temel topraklama, paratoner planı, çevre aydınlatma planı, elektrik kuvvetli akım yükleme cetveli ve tek hat şemaları, intercom planı (Renkli ve görüntülü diyafon sistemi), varsa jeneratör uygulama projesi, varsa asansör projeleri (asansör projeleri asansör SMM belgesi olan yetkili tarafından onaylı olacak ve asansör SMM belgesi Kuruma ibraz edilecektir) ve alt yapı projelerinin ilgili belediye ve ilgili elektrik kurumu sunumu formatında hazırlanması,
- Çevre peyzaj, kanal projesi v.s. yapılacak işler listesi kapsamındadır. Açık ve kapalı otopark inşaatlarının; parseller içi ve dışı her türlü teknik alt yapısı, çevre tanzimi ve peyzajı,
- Genel alt yapı işleri ( yol, atık su, yağmur suyu, içme suyu, doğalgaz, elektrik, elektrik enerji müsaadesi, TV, telefon ve gerekli tüm çalışmalar vb. dahil ) tüm saha bazında düşünülüp projelendirilecektir.
- Engelliler için gerekli tedbirler alınacaktır. Ayrıca parsel içi altyapı düzenlemesinde de engelliler ile ilgili tedbirler alınacaktır.
- Projelerin ilgili belediyeden ön onayının alınması, ilgili belediyenin isteği doğrultusunda veya proje parseli özelliğine bağlı olarak Kurum/Kuruluşlara/Meslek odalarına vb. onaylatılması şarttır. İnşaat ve iskan ruhsatı sürecinde çıkabilecek revizyon düzeltmelerden YÜKLENİCİ sorumlu olacaktır.

#### **PROJE HİZMETLERİ AŞAMASINDA UYULACAK ESASLAR:**

1- KIZILAY'ca bir ihtiyaç programı saptanıp verilmeden sadece yaptırılacak tesisin belirtilmiş olması halinde KIZILAY ile sıkı temas kurarak ve mutabakat sağlayarak, yersel incelemelerinin de ışığı altında en uygun, en yararlı ve maksimum kullanım alanlı ihtiyaç programını YÜKLENİCİ ortaya çıkaracaktır. Bunun için kendisine ayrıca bir ek ödeme yapılmayacaktır. İnşaat yapılacak bölgeyle ilgili KIZILAY'ca hazırlanmış rapor varsa buna göre ihtiyaç programının doğruluğu incelendikten sonra kabul edilecektir.

 MÜHÜR KIZILAYI Sayfa 3/5  
MÜDÜRLÜĞÜ



2- Projeler mevcut yasa, şartname, yönetmelik, tüzük ve diğer mesleki yükümlülükler ile teknik ve ekonomik kaide ve analizlere uygun olacaktır.

3- Tasdik işlemi sırasında ihtiyaç programı ve diğer belgelerle ilgili olarak çıkabilecek değişiklikleri YÜKLENİCİ projelendirme safhasında dikkate alacaktır.

4- YÜKLENİCİ:

Mimari ile ilgili işleri,

İnşaat Mühendisliği ile ilgili işleri,

Elektrik Mühendisliği ile ilgili işleri (Yürürlükteki Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği dahilinde),

Makine Mühendisliği ile ilgili işleri,

Ve diğer disiplinler ile ilgili işleri,

konularında uzman olan kişilerle iş birliği halinde çalışarak, sözleşme ve ekleri hükümlerine uygun olarak yaptıracaktır. Bu uzmanlardan her hangi biri kendisine düşen işi layıkıyla yapmadığı veya her hangi bir nedenle yapmaktan vazgeçtiği takdirde YÜKLENİCİ bunu KIZILAY'ın kabul edeceği başka uzmanlara yaptırmak zorundadır. Aksi halde KIZILAY bu işleri YÜKLENİCİ'den alarak onun nam ve hesabına başka uzmanlara yaptırabilir.

5- Projeler T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık Hizmetleri ile Mühendislik ve Mimarlık Projelendirme Şartnamelerine, İlgili Belediyelerin İmar Yönetmeliklerine ve Şartnamelerine uygun olarak hesaplanıp çizilecektir.

6- YÜKLENİCİ, projelendirmeler sırasında gizlilik prensibine uyacak, KIZILAY'ın izni olmadıkça hizmete ilişkin rapor ve bilgileri üçüncü şahıslara vermeyecektir.

7- Projelerin Resmi makamlardan onaylanması YÜKLENİCİ tarafından gerçekleştirilecektir. Mal sahibi (KIZILAY) adına olan harçlar KIZILAY'ın harçlardan muafiyeti nedeniyle ödenmeyecek olup, buna rağmen ilgili Kurumun talep etmesi halinde YÜKLENİCİ tarafından ödenecektir. Bu aşamada istenilen hizmet bedelleri (Meslek odaları vizeleri, yapı denetim firmasının proje inceleme bedeli vs.) YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.

8- YÜKLENİCİ tarafından düzenlenip, KIZILAY'a verilen hesaplarda kusur ve eksikler saptandığı takdirde, YÜKLENİCİ bunları KIZILAY'ın yazılı emri üzerine ayrıca bir ek bedel istemeden düzeltmek zorundadır. YÜKLENİCİ bu düzeltmeleri yapmaktan kaçındığı takdirde KIZILAY bu işleri onun nam ve hesabına başkasına yaptırabilir.

9- YÜKLENİCİ projeye ait muvafakatnamesini KIZILAY'a verecektir.

10- Hizmet kapsamındaki işler YÜKLENİCİ tarafından dosyalanarak, belediyeden ve diğer resmi kurumlar tarafından onaylanmış tüm nihai orijinal nüshalarını ve DWG uzantılı 1 adet bilgisayar CD'si olarak KIZILAY'a teslim edilecektir.

  
KIZILAY  
MÜDÜRLÜĞÜ  
Sayfa 4 / 5

**EKLER:**

-Yenimahalle Belediyesi tarafından verilen İmar Durumu Açıklaması ve 1/1000 Ölçekli Parselizasyon

-İnternet Çıktısı İmar Durumu

  
ORU KIZILAYI Sayfa 5 / 5  
MÜDÜRLÜĞÜ



T.C.  
YENİMAHALLE BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



Kalite Yönetim Sistemi  
Belgesine Sahiptir.

Sayı : 18426575/310.05.99.01/15032 /Çp1406/ 926/  
Konu : 5765/5

.../.../ 2016

10.10.16 13016 -  
8359

TÜRK KIZILAY GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Gayrimenkul İşletme Yönetimi Müdürlüğü'ne

İlgi: 29.09.2016 gün ve 254656-752.99-E-40127 sayılı yazınız.

İlgide kayıtlı yazıda; Ankara İli, Yenimahalle İlçesi, Gazi Mahallesi, İmarın 5765 ada 5 parseline ait çap (imar durumu) belgesi talep edilmektedir.

Müdürlüğümüzce yapılan incelemede;

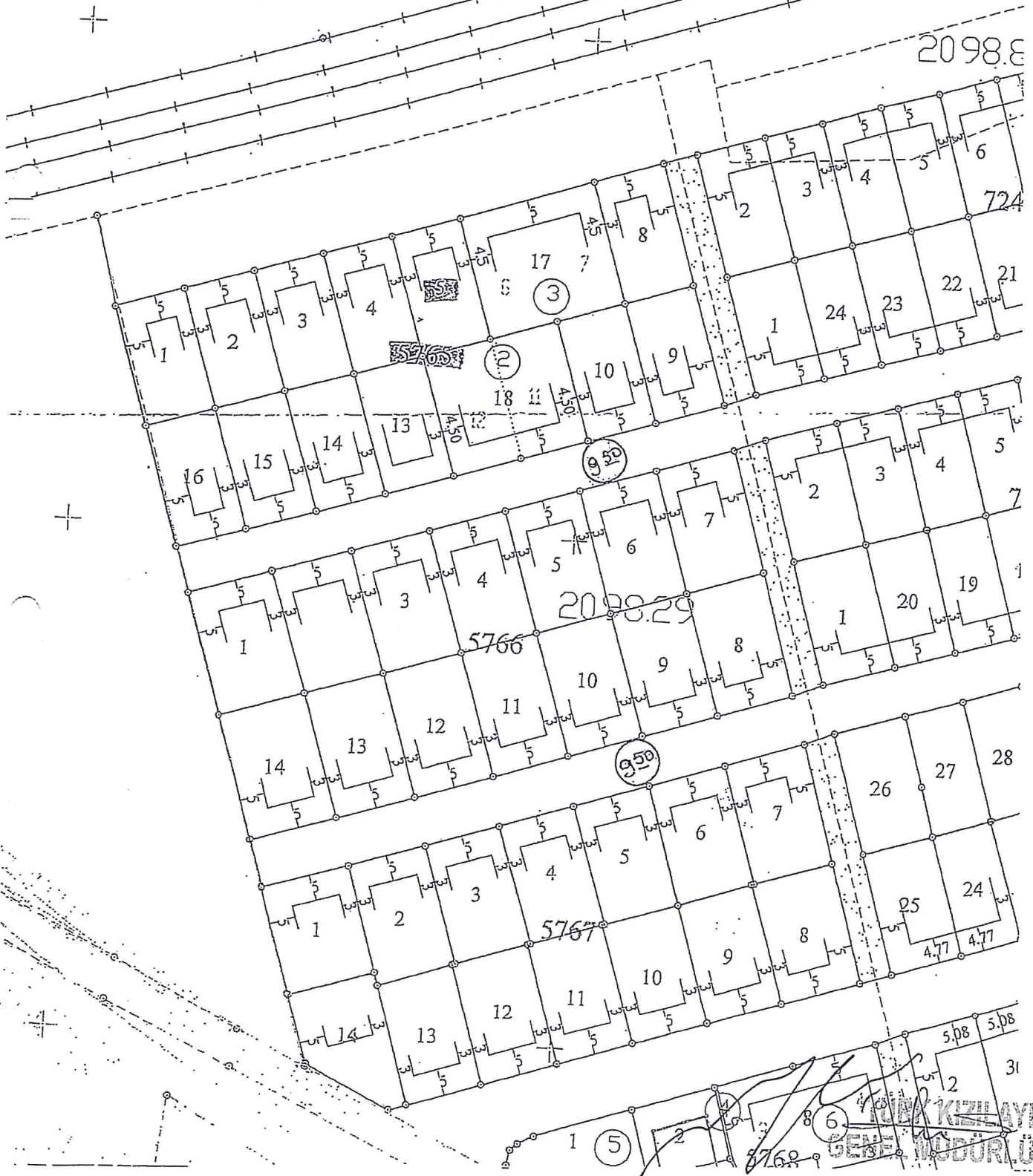
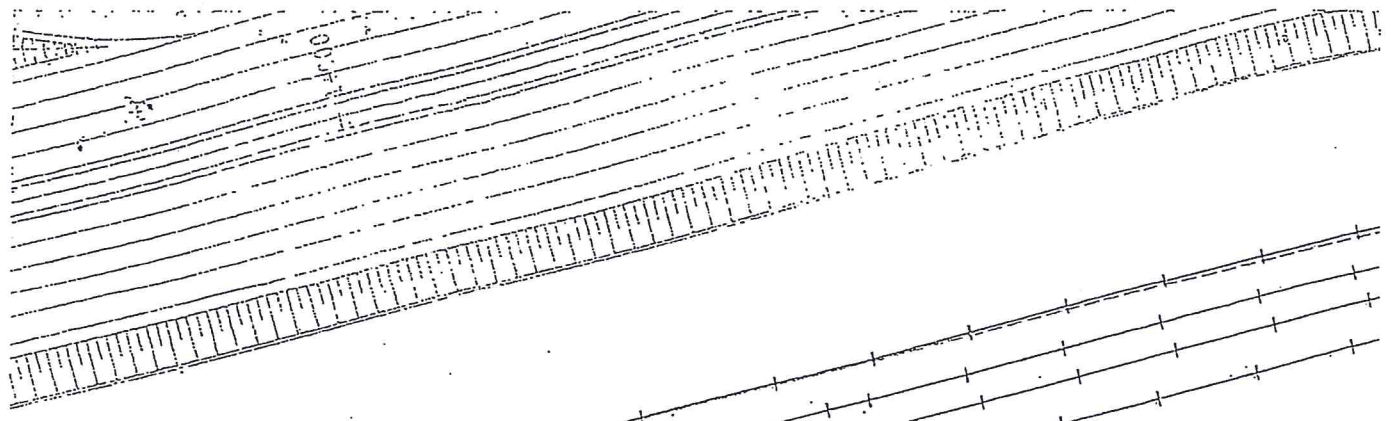
1/1000 ölçekli 30430 nolu parselasyon planı kapsamında kalan; Ankara İli, Yenimahalle İlçesi, Gazi Mahallesi, İmarın 5765 ada 5 nolu parselin yola mesafesi:5.00m., İnşaat tarzı:Ayrık nizam, Kat Adedi: 3 katlı olup Konut kullanımında olduğu hususları tespit edilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Yaşar NESLİHANOĞLU  
Başkan a.  
Başkan Yardımcısı

EK LİSTESİ

EKİ: 1/1000 ölçekli parselasyon



KIZILAYIN  
 GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



T.C.

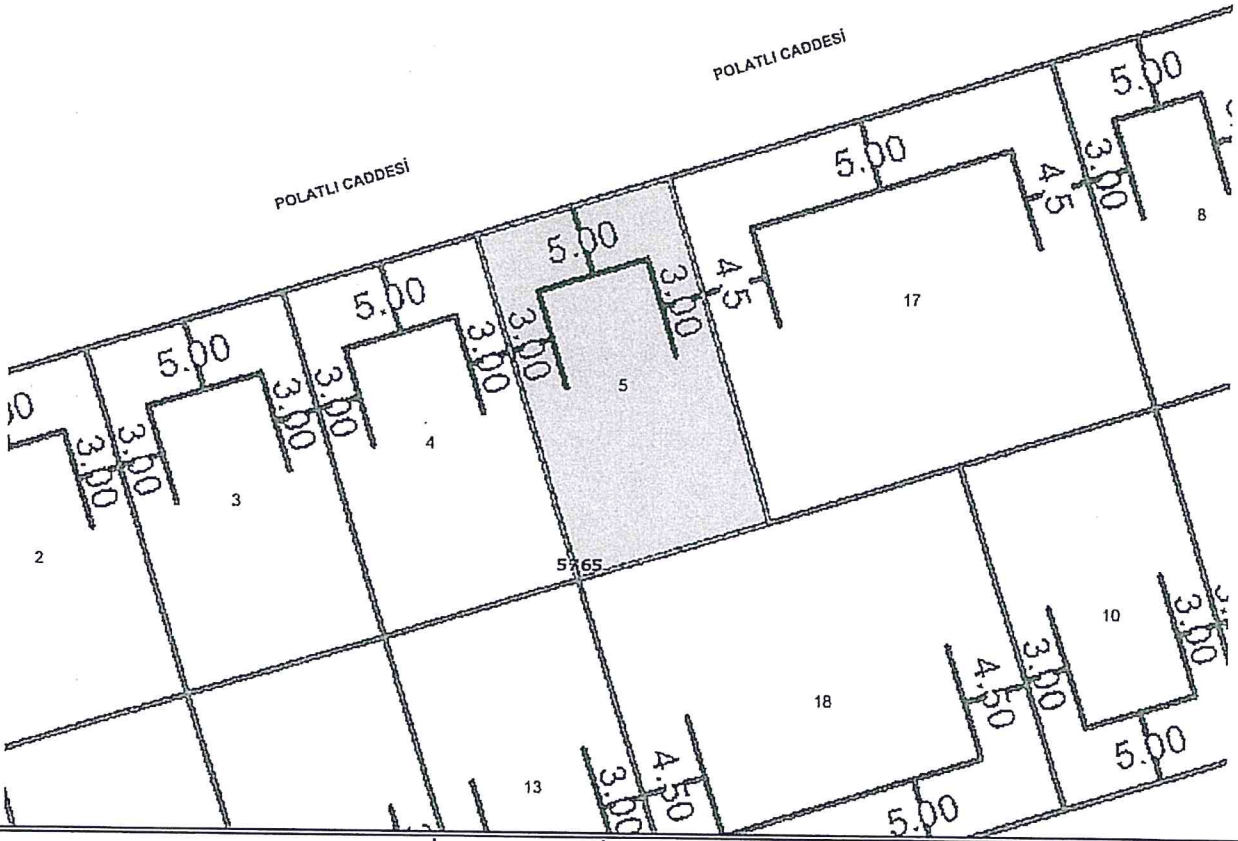
YENİMAHALLE BELEDİYESİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İsim Tarih 29/06/2017

Adres Sıra

İlgi *Bu belge bilgilendirme amaçlıdır. Hiçbir resmi işlem için kullanılamaz.*



Yürürlükteki İmar Planı					Bina Yüksekliği	--	KAKS	--	
Adı	30430				Kat Adedi	--	TAKS	--	
					Bina Derinliği	--	Cephe	--	
Tasdik Tarihi	1:500				Ön Bahçe Mesafesi	--	İfraz Şartı	Alanı	--
Ölçek					Yan Bahçe Mesafesi	--		Derinlik	--
Mahallesi	GAZİ MAH.				Arka Bahçe Mesafesi	--	Emsal	--	
Sokağı	POLATLI CADESİ				Kot Alınacak Nokta	--	Max.Konut Sayısı	--	
Kadastro	Pafta	Ada	Parsel	Alan(m2)	Nizam Durumu	--	Ort. Konut Alanı	--	
		5765	5	345.0	İnşaat Şekli	--	Topl.İnşaat Alanı	--	
						Planda Tahsisli Alan	(%100.0)KONUT YERLEŞME ALANLARI-GELİŞME		
Onay Bilgisi	İlçe Belediyesinin .../.../... gün ve ... sayılı kararı ile onaylanmıştır. Büyükşehir Belediyesinin .../.../... gün ve ... sayılı kararı ile onaylanmıştır.								
Açıklama	--								

*[Signature]*  
ZÜK KIZILAY  
ŞEHİR MÜDÜRLÜĞÜ