

# ANAHTAR TESLİMİ (GÖTÜRÜ BEDEL) İHALE TEKNİK ŞARTNAMESİ



## TANIMLAR VE KISALTMALAR:

KIZILAY : TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İSTEKLİ(LER) : İhaleye katılan gerçek kişi veya tüzel kişi  
YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan İSTEKLİ

## İHALENİN KONUSU:

**Madde 1-** İstanbul İli, Maltepe İlçesi, Maltepe Mahallesi, 1172 ada, 27 parsel üzerine konut inşaatı yapılması işinin KIZILAY'ın yaptırdığı ve onaylattığı projeler ve detayları uyarınca, sözleşme ve eki şartnameler doğrultusunda, tüm işlerle ilgili vergi, resim, harç ve benzeri giderler, YÜKLENİCİ tarafından karşılanmak üzere anahtar teslimi götürü bedelle yapılması işidir.

**ANAHTAR TESLİMİ (GÖTÜRÜ BEDEL):** İhale evrakları, Sözleşme ve ekleri ile Proje kapsamında tanımlanan bütün işler ve imalatların istenilen kalite ve değerinde olmak üzere her şey dahil (malzeme, işçilik, alet, edevat, sigorta, nakliye, su zammı, iskele, yatay-düşey taşıma, elektrik, su, vergi, resim, harç, fon, genel giderler, müteahhitlik karı v.b) tüm giderler dahil olmak üzere projenin tamamlanarak kullanılır şekilde KIZILAY'a teslim edilmesini kapsayan toplam gider.

## İŞİN SÜRESİ:

**Madde 2-** İşin yapımı ile ilgili süreler sözleşme taslağında belirtilmiştir.

## TEKLİFLERDE UYULACAK ESASLAR:

**Madde 3-** Teklif hazırlarken, aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.

- Sözleşme konusu inşaat işi İstanbul İli, Maltepe İlçesi, Maltepe Mahallesi, 1172 ada, 27 parselde kayıtlı taşınmaz üzerinde yapılacaktır.
  - Teklifler, anahtar teslimi götürü bedel olarak verilecektir. (Örnek 1).
  - Tüm bu işlerle ilgili her türlü vergi, resim, harç, fon, elektrik, su, sigorta, inşaat imalat giderleri ve kurumlara ödenecek katkı payları ve benzeri giderler YÜKLENİCİ'ye aittir.
  - İlgili kurumlardan alınacak onaylar izinler ve ruhsatlar YÜKLENİCİ tarafından alınacak olup, onaylar izinler ve ruhsatların alınması için gerekli her türlü harcama Yüklenici tarafından karşılanacaktır.
  - Statik, mekanik ve elektrik projeleri uygulanırken mimari proje üzerindeki revizyonlara göre uygulanacaktır. Gerekliğinde proje revizyonları YÜKLENİCİ tarafından bila bedel hesaplamaları yapılarak projelendirilecektir. İşin bitiminde YÜKLENİCİ tüm projelerin son uygulama halini gösteren projelerden 1 ad CD, 1 ad ozalıt proje takımı KIZILAY'a verecektir.
- F. Teklif hazırlanırken;**
- \*Sözleşme Ve İhale Şartnameleri ekleriyle birlikte proje, detay ve teknik şartnamelerin dikkate alınması gerekmektedir.
  - \*Sözleşmede belirtilen işin yapımına ait ek işler veya eksilen işler sözleşmenin 19. Maddesine göre değerlendirilir.
  - \*Teklif mektuplarına KDV HARIÇ TOPLAM TUTAR yazılacaktır.
  - \*İstekliler tekliflerini verirken ihale dosyası içindeki tüm evrakları/dokümanları dikkatlice inceleyerek tekliflerini verecektir.

## İHALEYE GİREBİLMEK İÇİN GEREKLİ TEKNİK BELGELER:

**Madde 4-** İhaleye ortak girişimler kabul edilmeyecektir.

İhaleye katılmak isteyenlerden aşağıdaki şartlar aranır.

- Asgari olarak sözleşme taslağı 10. madde'de belirtilen teknik personelin çalıştırılması hususunda taahhütname verilecektir. (Örnek 2)
- İSTEKLİLER; Son onbeş (15) yılda tek bir sözleşme kapsamında benzer iş olarak; Kamuda yapılan işler için, teklif edilen bedelin %70'i oranında, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetlerine esas olan yapı sınıfı 3B ve üstü sınıfta yeni yapı inşaatı yaptıklarını belgelenmeleri gerekir.  
Özel sektörde yapılan işler için, teklif edilen bedelin %70'i oranında, T.C. Çevre ve Şehircilik

TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Sayfa 1 / 7

Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik Hizmetlerine esas olan yapı sınıfı **3B** ve üstü sınıfta yeni yapı inşaatı yaptıklarını belgelemeleri gerekir.

İş bitirme belgesinin özel sektörden alınması halinde, belgenin kabul edilebilmesi için o işe ait yapı ve iskân ruhsatı veya noter onaylı sözleşme ile hak edişler, faturalar vs. ödeme belgelerinin de eklenmesi gerekmektedir.

İş bitirme belge sahiplerinin ortağı bulunduğu tüzel kişilerin ihaleye girebilmesinde, tüzel kişinin yarıdan fazla hissesine sahip olması, teminat süresince( kesin kabule kadar) bu oranın muhafaza edilmesi ve ortakların ihale tarihinden en az 2 yıl önce başlamış olması gerekmektedir. Ortakların tamamı mimar ve/veya inşaat mühendisi olması durumunda hisse payı en yüksek olanın iş bitirme belgesi/diploması değerlendirilecektir.

Benzer iş bitirme belgelerinin; ihale tarihinden geriye doğru son 15 yıl içerisinde gerçekleştirilip gerçekleştirilemediği hususu iş bitirme belgelerindeki bilgilerden tespit edilir. Bu tespitin iş bitirme belgeleri üzerinden yapılamadığı durumlarda (sözleşmesi 15 yıldan önceye ait ve 15 yıl içerisine kısmi giren işlerde) o işe ait düzenlenmiş hak ediş raporları (15 yıla kısmi giren işlerin miktarlarını gösterir hak ediş raporları) ve/veya idarece onaylı hak ediş ödeme cetveli esas alınarak 15 yıl içerisine giren fiili iş oranları benzer iş olarak hesaplanacaktır.

**İş yönetme belgesi, iş denetleme belgesi, iş durum belgesi ve diplomalar benzer iş olarak kabul edilecektir. İş yönetme belgesi, iş denetleme belgesi, iş durum belgelerinin tutarları aynen alınacaktır. Belgelerin güncellenmesi yayınlanan son yıla ait Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Karne Katsayıları cetveline göre yapılacaktır. Diplomalarda İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık diplomaları kabul edilecektir. Diplomalarda mezuniyet yılına bağlı olarak maksimum 15 yıl dikkate alınacak ve güncellenmesinde her yıl için 220.000,00TL alınacaktır. İş bitirme, iş durum, denetleme, yönetme ve diploma belge sahipleri gerçek ve tüzel kişiler dışındaki başka istekliler tarafından kullanılamaz. İş denetleme ve iş yönetme belgeleri inşaat mühendisi veya mimar adına olacaktır.**

- C. Yer Görme Belgesi (Örnek 3). (İstekliler, tekliflerini vermeden önce inşaat sahasını ziyaret etmesi tavsiye edilir.)
- D. Proje taahhütnamesi (Örnek 4).

#### **İŞİN YAPILACAKI YER VE ZEMİN DURUMUNUN TETKİKİ:**

**Madde 5- İSTEKLİLER** teklif öncesi işin yapılacağı yeri görecek ve gerekli incelemelerde bulunacaklardır. İSTEKLİ, işin yapılacağı yeri görmekle, işin yapılacağı yeri ve işle ilgili bütün hususları, malzeme kaynaklarını ve arazinin, zeminin durumunu, işi yapmak için gerekli mahalli şartları öğrenmiş sayılır. Bu konularda ihale dokümanında belirtilenler dışında hak talebi doğuracak bir istekte bulunamaz.

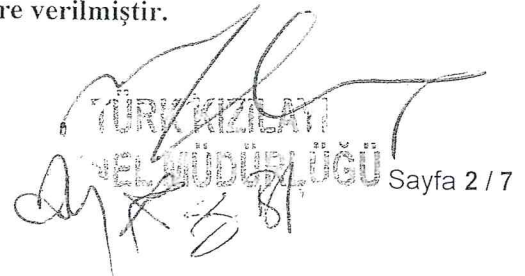
#### **İŞ VE İŞYERİNİN SİGORTALANMASI :**

**Madde 6-** İş ve işyerinin sigortalanması hususundaki şartlar Sözleşme madde 30'da belirtilmiştir.

#### **DİĞER HUSUSLAR**

**Madde 7-**

- a) İhzarat için ayrıca bir ödeme yapılmayacaktır.
- b) Türk Kızılayı'nın teminat olarak kabul edeceği değerler karşılığında sözleşme bedelinin %10'u oranında Türk Kızılayı'nın onayı ile işin başında (inşaat ruhsatı alındıktan sonra) avans verilebilecektir. Bu durumda yüklenicinin her hakkedişinin %10'u oranında kesinti yapılarak avans mahsubu yapılır.
- c) Fiyat farkı ödemesi ve erken bitirme primi vb. ad altında herhangi bir ödeme söz konusu değildir.
- d) Şartlı teklifler kabul edilmeyecektir.
- e) Nakliyeler için ayrıca ödeme yapılmayacaktır.
- f) Aksi belirtilmediği sürece süreler takvim günü esasına göre verilmiştir.
- g) Ortak girişimler kabul edilmeyecektir.

  
TÜRK KIZILAYI  
MÜDÜRLÜĞÜ  
Sayfa 2 / 7



### İHALE DOKÜMANLARI :

**Madde 8-** Bu işin ihale dokümanları aşağıda sıralanmıştır.

1. İdari Şartname ve Ekleri,
2. Anahtar Teslimi (Götürü Bedel) İhale Teknik Şartnamesi,
3. İhale Mali Şartnamesi
4. Sözleşme Taslağı ve ekleri

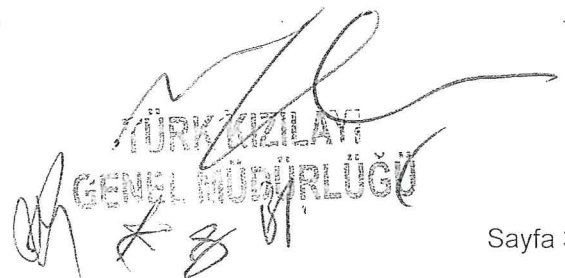
### EKLER

Örnek-1 Mali Teklif Mektubu

Örnek-2 Teknik Personel Taahhütnamesi

Örnek-3 Yer Görme Belgesi

Örnek-4 Proje Taahhütnamesi

  
TÜRK KIZILAY  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Örnek-1



**ANAHTAR TESLİMİ ( GÖTÜRÜ BEDEL ) İŞLER**

**TEKLİF MEKTUBU**

**TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜK**

**İHALE KURULU BAŞKANLIĞINA**

**ANKARA**

.../.../.....

Türk Kızılayı tarafından .../.../..... günü ihalesi yapılacak olan ..... anahtar teslim götürü bedel ile yapılması işine ait ihale dokümanını tamamen okuduk, inceledik ve aynen kabul ettik. İşin yapılacağı yerleri ve çevresini gördük, mahallin özelliklerini ve zemin şartlarını tetkik ettik, herhangi bir ayırım ve sınırlama yapılmadan bütün şartları kabul ediyoruz.

1- Söz konusu işi, ihale evrakları, sözleşme ve ekleri kapsamında tanımlanan bütün işler ve imalatların istenilen kalite ve değerinde olmak üzere herşey dahil (malzeme, işçilik,alet, edevat, sigorta, nakliye, su zammı, iskele, yatay-düşey taşıma, elektrik, su, vergi, resim, harç, fon, genel giderler, müteahhitlik karı v.b) tüm giderler dahil olmak üzere işin tamamlanarak kullanılır şekilde Kızılay'a teslim edilmesini kapsayan, toplam fiyat üzerinden KDV hariç toplam .....( para birimi belirtilerek rakam ve yazıyla) bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

2- Anahtar teslimine (Götürü bedele) ait ihale şartnameleri, sözleşme ve eklerinde yer alan her bir iş kaleminin miktarının ve mahiyetinin ihale dokümanında yer alan teknik şartnameye uygun olduğunu kabul ediyoruz.

3- Teklifimiz, ihale tarihinden itibaren 120 (yüzyirmi) takvim günü geçerlidir.

4- İhale konusu iş için kendimiz veya başkası adına doğrudan veya dolaylı olarak asaleten veya vekâleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz.

5- En düşük bedelli teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığınızı biliyor ve kabul ediyoruz.

6- İhale konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

7- İhale konusu işle ilgili vermiş olduğumuz teklifimizde olabilecek herhangi bir işlem hatasının (toplama, çarpma vb.) Kızılay lehine değerlendirilmesini kabul ve taahhüt ediyoruz.

Saygılarımızla,

FİRMA  
Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)  
İmza

TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Örnek-2



## TEKNİK PERSONELE AİT TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

İhale Kurulu Başkanlığı'na

.../.../.....

KIZILAY'ca .../.../..... günü ihalesi yapılacak olan ..... İli, ..... İlçesi, ..... Mah., ..... parselde kayıtlı taşınmaz üzerine yapılacak ..... inşaatının anahtar teslim götürü bedel ile yapılması işi için istenen Teknik Personeli Sözleşme Taslağının 10. maddesindeki hükümler çerçevesinde bulundurmaya kabul ve taahhüt ediyoruz.

FİRMA  
Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)  
İmza

  
TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Örnek-3



## YER GÖRME BELGESİ

.../.../.....

1. İŞİN ADI: ..... İli, ..... İlçesi, ..... Mah., ..... parselde kayıtlı taşınmaz üzerine yapılacak ..... inşaatının anahtar teslim götürü bedel ile yapılması işi.
2. YER: .....İli, .....İlçesi, ..... Mah., .....parselde kayıtlı taşınmaz.

..... İli, ..... İlçesi, ..... Mah., ..... parselde kayıtlı taşınmaz üzerine yapılacak ..... inşaatının anahtar teslim götürü bedel ile yapılması işi ile ilgili inşaat sahasını ...../...../..... tarihinde gezerek gerekli incelemelerde bulunduk. İşin yapılacağı yeri görerek işle ilgili tüm hususları, malzeme kaynaklarını, zemin durumunu ve işi yapmak için gerekli mahalli şartları öğrendik.

FİRMA  
Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)  
İmza

TÜRK KIZILAYI  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Örnek-4



## PROJE TAAHHÜTNAMESİ

İhale Kurulu Başkanlığı'na

.../.../.....

KIZILAY'ca .../.../..... tarihinde ihalesi yapılacak olan ..... İli, ..... İlçesi, ..... Mah., ..... parselde kayıtlı taşınmaz üzerine yapılacak ..... inşaatının anahtar teslim götürü bedel ile yapılması işine ait şartnamenin ekinde CD ortamında verilen mimari, statik, mekanik, elektrik projelerinin tamamını gördüm ve tüm projeleri eksiksiz olarak inceledim.

FİRMA  
Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)  
İmza

TÜRK KIZILAY  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ